

Vispārējās izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes vērtējuma līmeņu apraksti

JOMA – 1. MĀCĪBU SATURS - iestādes īstenotās izglītības programmas

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Mācību procesu īsteno atbilstoši licencētai izglītības programmai.</p> <p>Grozījumi izglītības programmā ir veikti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Pedagogu izstrādātās mācību priekšmetu programmas, kā arī mācību priekšmetu programmu paraugu izvēle ir apstiprināta atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Mācību priekšmetu stundu saraksts ir apstiprināts un atbilst licencētai izglītības programmai. Par izmaiņām mācību priekšmetu stundu sarakstā izglītojamie un pedagogi ir informēti.</p> <p>Izglītojamo mācību stundu slodze atbilst normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Izglītības iestādē izglītības programmas īstenošana tiek nodrošināta izglītojamo dzīvībai un veselībai drošos apstākļos.</p>	<p>Mācību procesu īsteno atbilstoši licencētai izglītības programmai.</p> <p>Grozījumi izglītības programmā ir veikti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Pedagogu izstrādātās mācību priekšmetu programmas, kā arī mācību priekšmetu programmu paraugu izvēle ir apstiprināta atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Mācību priekšmetu stundu saraksts ir apstiprināts un atbilst licencētai izglītības programmai. Mācību priekšmetu stundu saraksts ir pieejams un pārskatāms. Par izmaiņām mācību priekšmetu stundu sarakstā izglītojamie un pedagogi ir savlaicīgi informēti. Ar mācību priekšmetu stundu sarakstu un tajā veiktajām izmaiņām iespējams iepazīties arī elektroniskajā vidē.</p> <p>Izglītojamo mācību stundu slodze atbilst normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Izglītības iestādē izglītības programmas īstenošana tiek nodrošināta izglītojamo dzīvībai un veselībai drošos apstākļos.</p>

Izglītības iestādes vadība nodrošina pedagogus un izglītojamos ar izglītības programmas īstenošanai nepieciešamajiem mācību līdzekļiem (mācību literatūra, metodiskie līdzekļi, papildu literatūra, uzskates līdzekļi, didaktiskās spēles, digitālie mācību līdzekļi un resursi, izdales materiāli, mācību tehniskie līdzekļi, iekārtas un aprīkojums).

Izglītības iestādes vadība aktualizē izglītības programmas īstenošanai nepieciešamo mācību līdzekļu sarakstus, nodrošina mācību līdzekļu pieejamību.

Lielākā daļa pedagogu plāno mācību satura apguves secību, tēmu apguvei paredzēto laiku, mācību līdzekļus un metodes, vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus.

Izglītības iestāde formāli plāno atbalsta pasākumus izglītojamajiem.

Izglītības iestādes vadība un pedagogi epizodiski sadarbojas izglītības programmas īstenošanā un mācību priekšmetu programmu pilnveidē.

Pedagogiem ne vienmēr pieejams izglītības iestādes vadības atbalsts, nepieciešamā informācija un resursi.

Izglītības iestāde plāno audzināšanas darbu. Audzināšanas darba plānošanā klašu audzinātāji sadarbojas ar pedagogiem un atbalsta personālu.

Izglītības iestādē ir izstrādāti audzināšanas darba virzieni audzināšanas mērķa un uzdevumu īstenošanai trīs gadu periodam un audzināšanas darba plāns katram mācību gadam.

Izglītības iestādes vadība nodrošina pedagogus un izglītojamos ar izglītības programmas īstenošanai nepieciešamajiem mācību līdzekļiem (mācību literatūra, metodiskie līdzekļi, papildu literatūra, uzskates līdzekļi, didaktiskās spēles, digitālie mācību līdzekļi un resursi, izdales materiāli, mācību tehniskie līdzekļi, iekārtas un aprīkojums).

Izglītības iestādes vadība aktualizē izglītības programmas īstenošanai nepieciešamo mācību līdzekļu sarakstus, nodrošina mācību līdzekļu pieejamību.

Pedagogi plāno mācību satura apguves secību, tēmu apguvei paredzēto laiku, mācību līdzekļus un metodes, vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus, paredz mācību darba diferenciaciju un individualizāciju, nepieciešamības gadījumā veic korekcijas.

Izglītības iestāde mērķtiecīgi plāno un sniedz atbalsta pasākumus izglītojamajiem.

Izglītības iestādes vadība un pedagogi regulāri sadarbojas izglītības programmas īstenošanā un mācību priekšmetu programmu pilnveidē.

Pedagogi savstarpēji sadarbojas mācību priekšmetu programmu pilnveidē. Pedagogi saņem izglītības iestādes vadības atbalstu, nepieciešamo informāciju un resursus.

Izglītības iestāde plāno audzināšanas darbu. Audzināšanas darba plānošanā klašu audzinātāji sadarbojas ar pedagogiem un atbalsta personālu, ievēro klašu un dažādu izglītības pakāpju pēctecību.

Izglītības iestādē ir izstrādāti audzināšanas darba virzieni audzināšanas mērķa un uzdevumu īstenošanai trīs gadu periodam un audzināšanas darba plāns katram mācību gadam, noteikts atbildīgais par plāna īstenošanu, koordinēšanu un uzraudzību. Sistemātiski tiek organizēts audzināšanas darba izvērtējums (t.sk. pedagogu pašnovērtējums) un pilnveide.

Audzināšanas darba virzienos/programmās/plānos ir iekļautas tēmas, kas veido izglītojamā attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, sabiedrību, valsti, citām kultūrām, pilsoniskumu un patriotismu, veicina izpratni par sabiedrības kopējām vajadzībām, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus.

Audzināšanas darba virzienos/programmās/plānos, ievērojot vispusīguma un pēctecības principu, ir iekļautas tēmas, kas veido izglītojamā attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, sabiedrību, valsti, citām kultūrām, pilsoniskumu un patriotismu, veicina izpratni par sabiedrības kopējām vajadzībām, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus.

JOMA – 2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS
Kritērijs – 2.1. mācīšanas kvalitāte

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestāde nodrošina mācību sasniegumu izaugsmes dinamiku ne mazāk kā pusei no izglītojamo skaita.</p> <p>Izglītības iestādes vadība pedagogu darba kvalitāti vērtē epizodiski, nesniedz pedagogiem informāciju par viņu paveiktā darba kvalitātes vērtējumu.</p> <p>Klases žurnāli aizpildīti atbilstoši prasībām. Izglītības iestādes vadība formāli pārbauga klases žurnālu aizpildīšanas kvalitāti.</p> <p>Mācību priekšmetu stundas mērķi pārsvarā ir skaidri formulēti un sasniedzami.</p> <p>Mācību priekšmetu stundas plānojums ir strukturēts, taču atsevišķos gadījumos neveicina mācību priekšmeta stundas mērķu un izvirzīto uzdevumu sasniegšanu.</p> <p>Pedagogi mācību un audzināšanas procesā atbildīgi izmanto informāciju, mācību līdzekļus, materiālus, izvēlas mācību un audzināšanas metodes, izvērtējot to atbilstību izglītojamā attīstībai, kā arī atbilstību normatīvajos aktos noteiktajam.</p> <p>Gandrīz visi mācību priekšmetu pedagogi izmanto visus pieejamos, stundas mērķim un uzdevumiem atbilstošos mācību līdzekļus, aprīkojumu un informācijas tehnoloģijas.</p> <p>Pedagogu izmantotās mācību metodes dažreiz neatbilst mācību satura prasībām un izglītojamo spējām.</p>	<p>Izglītības iestāde nodrošina mācību sasniegumu izaugsmes dinamiku lielākajai daļai no izglītojamo skaita.</p> <p>Izglītības iestādes vadība ir izstrādājusi kritērijus pedagogu darba kvalitātes vērtēšanai, regulāri vērtē pedagogu darba kvalitāti, sniedz pedagogiem informāciju par viņu paveiktā darba kvalitātes vērtējumu.</p> <p>Klases žurnāli aizpildīti atbilstoši prasībām. Izglītības iestādes vadība regulāri pārbauga klases žurnālu aizpildīšanas kvalitāti.</p> <p>Mācību priekšmetu stundas mērķi ir skaidri formulēti, sasniedzami un izglītojamajiem saprotami.</p> <p>Mācību priekšmetu stundas plānojums ir strukturēts, veicina mācību priekšmeta stundas mērķu un izvirzīto uzdevumu sasniegšanu.</p> <p>Pedagogi mācību un audzināšanas procesā atbildīgi izmanto informāciju, mācību līdzekļus, materiālus, izvēlas mācību un audzināšanas metodes, izvērtējot to atbilstību izglītojamā attīstībai, kā arī atbilstību normatīvajos aktos noteiktajam.</p> <p>Visi mācību priekšmetu pedagogi stundas mērķa un uzdevumu sasniegšanai izmanto visus pieejamos mācību līdzekļus, aprīkojumu un informācijas tehnoloģijas.</p> <p>Gandrīz visu pedagogu izmantotās mācību metodes atbilst mācību satura prasībām un izglītojamo spējām. Mācību metožu izvēle ir daudzveidīga, nepieciešamības gadījumā tā tiek koriģēta.</p>

<p>Mājas darbi dažreiz neatbilst apgūstamajai tēmai un izglītojamo personības attīstības vajadzībām.</p> <p>Mājas darbi ne vienmēr sekmē mācību satura apguvi.</p> <p>Ne visi pedagogi nodrošina izglītojamo pašvērtēšanas prasmju attīstību.</p> <p>Izglītības iestāde organizē mācību priekšmetu olimpiādes, sporta pasākumus un citus ar mācību un audzināšanas procesu saistītus pasākumus un projektus, sadarbojas ar uzņēmumiem vai organizācijām. Reizēm šie pasākumi nav mērķtiecīgi, lietderīgi vai kvalitatīvi organizēti.</p> <p>Pedagogu stāstījums un skaidrojums ne vienmēr izglītojamajiem ir saprotams un atbilstošs apgūstamajai tēmai un izglītojamo attīstības vajadzībām.</p> <p>Daļai pedagogu pietrūkst prasmes organizēt izglītojamo diskusijas, rosināt viedokļu apmaiņu, veicināt izglītojamo analītisko prasmju attīstību.</p> <p>Pedagogi ne vienmēr nodrošina mācību procesā saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm, īstenojot mācību priekšmetu programmas.</p> <p>Pedagogi plāno klases stundu saturu.</p> <p>Pedagogi pilnveido klases stundu saturu, ievērojot mūsdienu aktualitātes un saikni ar reālo dzīvi.</p> <p>Gandrīz visi pedagogi sadarbojas mācību procesā, īstenojot starppriekšmetu saikni un sniedzot savstarpēju atbalstu mācīšanas procesā un izglītības kvalitātes sekmēšanā. Izglītības iestāde nodrošina pedagogu savstarpējo pieredzes apmaiņu, popularizējot labās prakses piemērus.</p>	<p>Mājas darbi ir mērķtiecīgi, vairumā gadījumu kopējais mājas darbu apjoms dažādos mācību priekšmetos ir optimāls un sabalansēts. Mājas darbu formas ir daudzveidīgas.</p> <p>Mājas darbi sekmē mācību satura apguvi.</p> <p>Pedagogi veicina izglītojamo pašvērtēšanas prasmju attīstību. Tiek nodrošinātas daudzveidīgas izglītojamo pārbaudes un pašpārbaudes iespējas.</p> <p>Izglītības iestāde mērķtiecīgi organizē mācību priekšmetu olimpiādes, sporta pasākumus un citus ar mācību un audzināšanas procesu saistītus pasākumus un projektus, veiksmīgi sadarbojas ar uzņēmumiem vai organizācijām. Šie pasākumi ir mērķtiecīgi, lietderīgi, kvalitatīvi un labi organizēti.</p> <p>Pedagogu skaidrojums ir mērķtiecīgs, piemērots apgūstamajai tēmai un izglītojamo attīstības vajadzībām.</p> <p>Pedagogi mācību procesā veiksmīgi iesaista visus izglītojamos, rosina viņus izteikt savu viedokli, analizēt un secināt, diskutēt, veidot dialogu, uzklausa un ņem vērā izglītojamo viedokļus un vēlmes.</p> <p>Lielākā daļa pedagogu, īstenojot mācību priekšmetu programmas, nodrošina mācību procesa saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm.</p> <p>Pedagogi plāno klases stundu saturu, nepieciešamības gadījumā plānojumā veic korekcijas.</p> <p>Pedagogi regulāri pilnveido klases stundu saturu, ievērojot mūsdienu aktualitātes un saikni ar reālo dzīvi.</p> <p>Pedagogi sadarbojas mācību procesā, īstenojot starppriekšmetu saikni un sniedzot savstarpēju atbalstu mācīšanas procesā un izglītības kvalitātes sekmēšanā. Izglītības iestāde nodrošina vispusīgu pedagogu savstarpējo pieredzes apmaiņu, popularizējot labās prakses piemērus.</p>
---	---

Kritērijs – 2.2. mācīšanās kvalitāte

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Daļa izglītojamo ir motivēti mācību procesam, izprot mācību darbam izvirzītās prasības, mācību saturu apgūst ar interesi un attīsta savas mācīšanās prasmes.</p> <p>Izglītības iestāde informē izglītojamos un izglītojamo ģimeni par mācību darbam izvirzītajām prasībām. Izglītojamie zina mācību darbam izvirzītās prasības.</p> <p>Izglītojamie savu mācību darbu plāno daļēji, daļa izglītojamo spēj vērtēt iegūtās zināšanas un noteikt turpmākās attīstības vajadzības. Izglītojamie maz izmanto izglītības iestādes piedāvātos resursus mācību mērķu sasniegšanai.</p> <p>Izglītības iestādē uzskaita izglītojamo mācību stundu kavējumus. Ir neattaisnoti mācību stundu kavējumi, trūkst mērķtiecīgas rīcības to novēršanai.</p> <p>Izglītojamie ir daļēji apguvuši prasmi strādāt grupās un mācību procesā sadarboties ar citiem izglītojamajiem, savstarpēja palīdzība mācību procesā un iesaistīšanās kopīgos projektos ir epizodiska. Izglītojamo komunikācijas prasmes ir daļēji attīstītas.</p> <p>Izglītojamie piedalās izglītības iestādes organizētajos konkursos, olimpiādēs, sacensībās, skatēs.</p> <p>Izglītojamie ir informēti par dažādiem izglītības iestādes organizētajiem pasākumiem, kas saistīti ar valsts, sabiedrības un kultūras aktualitātēm, tomēr tajos ne vienmēr piedalās.</p>	<p>Izglītojamie ir motivēti mācību procesam, izprot mācību darbam izvirzītās prasības, mācību saturu apgūst ar interesi un attīsta savas mācīšanās prasmes, iegūtās zināšanas izmanto praksē.</p> <p>Izglītības iestādē ir izveidota informācijas apmaiņas sistēma starp vadību, pedagogiem, izglītojamajiem un izglītojamo ģimeni. Izglītojamie izprot mācību darbam izvirzītās prasības.</p> <p>Izglītojamie aktīvi piedalās mācību procesā, prot plānot un vērtēt savu mācību darbu, uzņemas līdztbildību par mācību procesa norisi, spēj vērtēt iegūtās zināšanas un noteikt turpmākās attīstības vajadzības. Izglītojamajiem ir attīstītas pašvērtēšanas prasmes. Izglītojamie izmanto izglītības iestādes piedāvātos resursus mācību mērķu sasniegšanai.</p> <p>Lielākā daļa izglītojamo bez attaisnojoša iemesla nekavē mācību stundas un mācību pasākumus. Izglītības iestādē uzskaita mācību stundu kavējumus, analizē to iemeslus un mērķtiecīgi rīkojas kavējumu novēršanai.</p> <p>Izglītojamie ir apguvuši prasmi strādāt grupās un mācību procesā sadarboties ar citiem izglītojamajiem, iesaistās kopīgos projektos, prot organizēt darbu kopēja rezultāta sasniegšanai. Izglītojamo komunikācijas prasmes ir attīstītas.</p> <p>Izglītojamie piedalās izglītības iestādes organizētajos konkursos, olimpiādēs, sacensībās, skatēs. Izglītojami piedalās novadu un valsts olimpiādēs, konkursos, sacensībās, skatēs.</p> <p>Izglītojamie ir informēti par izglītības iestādes organizētajiem pasākumiem, kas saistīti ar valsts, sabiedrības un kultūras aktualitātēm, un aktīvi šajos pasākumos piedalās.</p>

Kritērijs – 2.3. vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Pedagogi vērtē izglītojamo mācību darbu, ievērojot normatīvajos aktos noteikto vērtēšanas kārtību. Pedagogi pēc izglītojamo lūguma pamato un izskaidro viņu mācību darba vērtējumu.</p> <p>Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni ne vienmēr atbilst izglītojamā izvēlētajai izglītības programmai.</p> <p>Izglītības iestādē pastāv vienotas prasības pārbaudes darbu veidošanai un izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai, bet pedagogi tās ne vienmēr ievēro.</p> <p>Lielākā daļa pedagogu ir iepazīstinājuši izglītojamos ar mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību savā mācību priekšmetā.</p> <p>Izglītības iestādē ir izstrādāta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.</p> <p>Izglītības iestādes vērtēšanas kārtība ir aktualizēta atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.</p> <p>Izglītības iestāde ir noteikusi, kā izglītojamie var uzlabot savus mācību sasniegumus, t.sk. nosakot iespējamo katra mācību sasnieguma uzlabošanas reižu skaitu un termiņu. Par mācību sasniegumu uzlabošanas iespējām visas ieinteresētās puses ir informētas, ne visi pedagogi un izglītojamie tās ievēro.</p> <p>Pedagogi uzskaita izglītojamo mācību sasniegumu vērtējumus izglītības iestādes noteiktajā kārtībā. Vērtējumu uzskaites pārraudzība nav sistemātiska.</p>	<p>Pedagogi sistemātiski vērtē izglītojamo mācību darbu, ievērojot normatīvajos aktos noteikto vērtēšanas kārtību. Pedagogi pamato un izskaidro izglītojamajiem viņu mācību darba vērtējumu.</p> <p>Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni atbilst izglītojamā izvēlētajai izglītības programmai.</p> <p>Izglītības iestādē pastāv vienotas prasības pārbaudes darbu veidošanai un izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai, pedagogi tās ievēro.</p> <p>Izglītojamajiem ir zināma un saprotama mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība lielākajā daļā mācību priekšmetu.</p> <p>Izglītības iestādē ir izstrādāta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. Visi pedagogi zina un ievēro šo kārtību.</p> <p>Izglītības iestādes vērtēšanas kārtība ir aktualizēta atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.</p> <p>Izglītības iestāde ir noteikusi, kā izglītojamie var uzlabot savus mācību sasniegumus, t.sk. nosakot iespējamo katra mācību sasnieguma uzlabošanas reižu skaitu un termiņu. Par mācību sasniegumu uzlabošanas iespējām zina visas ieinteresētās puses, pedagogi un izglītojamie tās ievēro.</p> <p>Pedagogi uzskaita izglītojamo mācību sasniegumu vērtējumus izglītības iestādes noteiktajā kārtībā. Vērtējumu uzskaites pārraudzība ir sistemātiska.</p>

<p>Izglītības iestādē ir informācija par izglītojamo mācību sasniegumiem, tās analīze ir formāla, netiek izdarīti secinājumi un izvirzīti turpmākie uzdevumi.</p> <p>Mācību procesā izglītojamo pašvērtēšana un savstarpējā vērtēšana notiek epizodiski.</p> <p>Izglītojamajiem un izglītojamo ģimenēm sniegtā informācija par mācību sasniegumiem ir nepilnīga.</p>	<p>Izglītības iestādē ir informācija par katra izglītojamā mācību sasniegumiem. Izveidota vienota sistēma mācību sasniegumu vērtējumu apkopošanai un analīzei. Vērtējums un vērtēšanas metodes sniedz izglītojamajiem atbalstu turpmākajā mācību procesā un motivē mācību sasniegumu uzlabošanai.</p> <p>Mācību procesā notiek izglītojamo pašvērtēšana un savstarpējā vērtēšana.</p> <p>Izglītojamos un izglītojamo ģimenes regulāri iepazīstina ar mācību sasniegumiem un to attīstības dinamiku.</p>
--	---

JOMA – 3. IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI

Kritērijs – 3.1. izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Tiek vērtēts aprakstoši

1. Izglītības iestāde apkopo statistisko informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem ikdienas darbā gan pēc mācību priekšmetiem, gan pēc klasēm.
2. Izglītības iestādē ir pieejama statistiskā informācija par izglītojamo mācību sasniegumiem ikdienas darbā par pēdējiem trīs gadiem.
3. Izglītības iestāde analizē statistisko informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem ikdienas darbā gan pēc mācību priekšmetiem, gan pēc klasēm.
4. Izglītības iestāde ir identificējusi problēmas izglītības iestādes izglītojamo ikdienas mācību darbā, plāno un īsteno veiktajā analizē balstītas darbības ikdienas mācību sasniegumu uzlabošanai.
5. Izglītības iestāde analizē izglītojamo mācību sasniegumu korelāciju ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos.
6. Izglītības iestādē ir noteikta sistēma izglītojamo ikdienas sasniegumu uzskaitē un analīzei. Tās ievērošana tiek pārraudzīta.
7. Izglītības iestāde raksturo izglītojamo ikdienas sasniegumu dinamiku katrā mācību priekšmetā katram izglītojamajam.

Kritērijs – 3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Tiek vērtēts aprakstoši

1. Izglītības iestāde apkopo statistisko informāciju par izglītojamo valsts pārbaudes darbu un diagnosticējošo darbu (3.kl., 6.kl., 9.kl., 12.kl.) rezultātiem par pēdējiem trīs mācību gadiem.
2. Izglītības iestāde analizē valsts pārbaudes darbu un diagnosticējošo darbu (3.kl., 6.kl., 9.kl., 12.kl.) rezultātus, salīdzina tos ar kopvērtējumu valstī, pēc tipa un urbanizācijas.
3. Izglītības iestāde secinājumus par valsts pārbaudes darbu un diagnosticējošo darbu (3.kl., 6.kl., 9.kl., 12.kl.) rezultātiem izmanto mācību procesa pilnveidei.
4. Izglītības iestādē analizē izglītojamo mācību sasniegumu atšķirības cēloņus, ja valsts pārbaudes darbu un diagnosticējošo darbu (3.kl., 6.kl., 9.kl., 12.kl.) rezultāti atšķiras no salīdzināmajiem rādītājiem vairāk par 10%.
5. Izglītības iestāde valsts pārbaudes darbu un diagnosticējošo darbu rezultātu (3.kl., 6.kl., 9.kl., 12.kl.) analizē iegūtos secinājumus izmanto mācību sasniegumu uzlabošanai.
6. Izglītības iestāde apkopo statistisko informāciju par izglītojamajiem, kas ir atbrīvoti no valsts pārbaudes darbiem izglītības iestādē pēdējo trīs gadu laikā.

JOMA – 4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM**Kritērijs – 4.1. psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts**

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādē ir apzinātas izglītojamo psiholoģiskās un sociālpedagoģiskās vajadzības, bet šo informāciju neefektīvi izmanto atbalsta sniegšanai izglītojamajiem un sadarbībai ar valsts un pašvaldības atbildīgajām institūcijām.</p>	<p>Izglītības iestādē darbojas atbalsta personāls. Izglītojamo psiholoģiskās un sociālpedagoģiskās vajadzības tiek regulāri apzinātas. Šo informāciju izmanto izglītojamo atbalstam un sadarbībai ar valsts un pašvaldības atbildīgajām institūcijām.</p>
<p>Izglītības iestādē ne vienmēr analizē izglītojamo uzvedību, tostarp uzvedības problēmas un vardarbības gadījumus.</p>	<p>Izglītības iestādē analizē izglītojamo uzvedību, tostarp uzvedības problēmas un vardarbības gadījumus.</p>
<p>Izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties psihoemocionālās vardarbības gadījumos.</p>	<p>Izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties psihoemocionālās vardarbības gadījumos.</p>
<p>Personāls ir apguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā un zina, kā sniegt psiholoģisko un sociālpedagoģisko atbalstu izglītojamajiem.</p>	<p>Personāls ir apguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā un zina, kā sniegt psiholoģisko un sociālpedagoģisko atbalstu izglītojamajiem.</p>
<p>Izglītības iestādei ir mācību procesa organizēšanai nepieciešamā informācija par izglītojamo veselību un individuālajām vajadzībām, tomēr izglītības iestāde ne vienmēr precīzi ievēro saņemtos norādījumus.</p>	<p>Izglītības iestādei ir izglītības procesa organizēšanai nepieciešamā informācija par izglītojamo veselību un individuālajām vajadzībām, tiek sniegts psiholoģiskais un sociālpedagoģiskais atbalsts.</p>
<p>Izglītības iestādē izglītojamajiem piedāvā ēdināšanas pakalpojumus.</p>	<p>Izglītības iestādē izglītojamajiem piedāvā ēdināšanas pakalpojumus, veicina veselīgas pārtikas pieejamību un lietošanu.</p>
<p>Izglītības iestāde nenodrošina pagarinātās dienas grupas nodarbības, taču piedāvā izglītojamajiem saturīgu brīvā laika pavadīšanu pēc mācību priekšmetu stundām.</p>	<p>Izglītības iestādē piedāvā pagarinātās dienas grupas nodarbības.</p>

Kritērijs – 4.2. izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Visiem pasākumiem ir izstrādāti drošību reglamentējošie normatīvie akti, telpās ir izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija, piemēram, norādes, drošības instrukcijas. Pastāv noteikta kārtība ārpusstundu pasākumu organizēšanai.</p>	<p>Visiem pasākumiem ir izstrādāti drošību reglamentējošie normatīvie akti, telpās ir izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija, piemēram, norādes, drošības instrukcijas. Pastāv noteikta kārtība ārpusstundu pasākumu organizēšanai.</p>
<p>Ir rīcības plāns, ja izglītības iestāde konstatē vai ir aizdomas, ka izglītojamie lieto, glabā vai izplata atkarību izraisošas vielas, ieročus.</p>	<p>Ir rīcības plāns, ja izglītības iestāde konstatē vai ir aizdomas, ka izglītojamie lieto, glabā vai izplata atkarību izraisošas vielas, ieročus. Tiek organizēti atkarību profilakses pasākumi.</p>
<p>Izglītības iestādē ne vienmēr analizē izglītojamo uzvedību, tostarp uzvedības problēmas un vardarbības gadījumus.</p>	<p>Izglītības iestādē analizē izglītojamo uzvedību, tostarp uzvedības problēmas un vardarbības gadījumus.</p>
<p>Izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties fiziskas vardarbības gadījumos.</p>	<p>Izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties fiziskas vardarbības gadījumos.</p>
<p>Izglītojamie un izglītības iestādes personāls ir iepazīstināts ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem, darba kārtības noteikumiem un drošības noteikumiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.</p>	<p>Izglītojamie un izglītības iestādes personāls ir iepazīstināts ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem, darba kārtības noteikumiem un drošības noteikumiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.</p>
<p>Personāls ir apguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā un zina, kā nodrošināt izglītojamo drošību un darba aizsardzību.</p>	<p>Personāls ir apguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā un zina, kā nodrošināt izglītojamo drošību un darba aizsardzību.</p>
<p>Ne visi izglītojamie jūtas droši izglītības iestādes telpās, apkārtnē.</p>	<p>Izglītojamie jūtas droši izglītības iestādes telpās un izglītības iestādes apkārtnē.</p>
<p>Gandrīz visi izglītojamie zina, kā rīkoties ārkārtas situācijās vai evakuācijas gadījumā.</p>	<p>Visi izglītojamie zina, kā rīkoties ārkārtas situācijās vai evakuācijas gadījumā. Notiek praktiskās mācības par rīcību ārkārtas situācijās.</p>
<p>Sadarbībā ar izglītības iestādes dibinātāju nodrošināts, lai izglītības iestādē atbilstoši normatīvo aktu prasībām tiktu apgūti cilvēkdrosības jautājumi un ievērotas tās prasības.</p>	<p>Sadarbībā ar izglītības iestādes dibinātāju nodrošināts, lai izglītības iestādē atbilstoši normatīvo aktu prasībām tiktu apgūti cilvēkdrosības jautājumi un ievērotas tās prasības.</p>

<p>Izglītojamie un personāls ir informēti, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos.</p> <p>Izglītības iestādē ir ārstniecības persona, kurai ir ierīkots kabinets un noteikts darba laiks, vai izglītības iestāde nodrošina alternatīvu izglītojamo piekļuvi ārstniecības personai.</p> <p>Izglītības iestādē pirmo medicīnisko palīdzību sniedz ārstniecības persona vai izglītības iestādes darbinieks, kas apmācīts pirmās palīdzības sniegšanā saskaņā ar normatīvajos aktos par apmācību pirmās palīdzības sniegšanā noteiktajām programmām.</p> <p>Noteikta izglītojamo vecākiem un citām personām saistoša uzturēšanās kārtība izglītības iestādē, tā ir pieejama.</p>	<p>Izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos.</p> <p>Izglītības iestādē strādā ārstniecības persona, kurai ir ierīkots kabinets un noteikts darba laiks, vai izglītības iestāde nodrošina alternatīvu izglītojamo piekļuvi ārstniecības personai.</p> <p>Izglītības iestādē pirmo medicīnisko palīdzību sniedz ārstniecības persona vai izglītības iestādes darbinieks, kas apmācīts pirmās palīdzības sniegšanā saskaņā ar normatīvajos aktos par apmācību pirmās palīdzības sniegšanā noteiktajām programmām.</p> <p>Noteikta izglītojamo vecākiem un citām personām saistoša uzturēšanās kārtība izglītības iestādē, tā ir pieejama un tiek ievērota.</p>
---	--

Kritērijs – 4.3. atbalsts personības veidošanā

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādē ir izveidota izglītojamo pašpārvalde.</p> <p>Izglītojamo piedalīšanās pašpārvaldes un izglītības iestādes padomes darbā ir formāla.</p> <p>Izglītojamo pašpārvaldes iniciatīvas un lēmumi izglītības iestādē daļēji tiek atbalstīti un īstenoti.</p> <p>Izglītības iestāde plāno un organizē ārpusstundu pasākumus, tie ir formāli.</p> <p>Izglītības iestāde plāno un organizē valstiskās audzināšanas pasākumus, stiprinot izglītojamā valstiskuma apziņu, veicinot pilsonisko līdzdalību un iniciatīvu, lojalitāti un patriotismu.</p> <p>Izglītības iestāde veicina lepnumu par Latvijas valsti un cilvēkiem, stiprina piederību savai izglītības iestādei, novadam, pilsētai un valstij.</p> <p>Klases stundu saturu plāno, bet reizēm stundu norise ir formāla.</p>	<p>Izglītības iestādē darbojas izglītojamo pašpārvalde. Tās darbs tiek plānots.</p> <p>Izglītojamie iesaistās izglītības iestādes padomes darbā. Pedagogi veicina izglītojamo iesaistīšanos pašpārvaldes un izglītības iestādes padomes darbā, nodrošinot izglītojamo pārstāvniecību un līdzdalību priekšlikumu izteikšanā, lēmumu pieņemšanā un izpildes nodrošināšanā.</p> <p>Izglītojamo pašpārvaldes iniciatīvas un lēmumi izglītības iestādē tiek atbalstīti un īstenoti. Izglītojamie ir informēti par izglītojamo pašpārvaldes darbību un darbības rezultātiem, piedalās pašpārvaldes rīkotajās aktivitātēs.</p> <p>Izglītības iestādē tiek plānoti un organizēti daudzveidīgi ārpusstundu pasākumi. To sagatavošanā un norisē iesaistās izglītojamie. Izglītības iestādes vadība veic pasākumu satura un norises analīzi.</p> <p>Izglītības iestāde plāno un organizē valstiskās audzināšanas pasākumus, stiprinot izglītojamā valstiskuma apziņu, veicinot pilsonisko līdzdalību un iniciatīvu, lojalitāti un patriotismu.</p> <p>Izglītības iestāde veicina lepnumu par Latvijas valsti un cilvēkiem, stiprina piederību savai izglītības iestādei, novadam, pilsētai un valstij.</p> <p>Klases stundas veicina vispusīgu personības attīstību. Klases stundu saturs atbilst izglītības iestādes audzināšanas darba programmas/plāna saturam. Tajā ietvertas tēmas: sevis izzināšana un pilnveidošana; es ģimenē, klasē un skolā; sabiedriskā līdzdalība; karjeras izvēle; veselība un vide; drošība u.c. Klases stundas tiek tematiski plānotas un regulāri notiek, nepieciešamības gadījumā veicot korekcijas audzināšanas darba programmā/plānā.</p>

<p>Audzināšanas procesā tiek veicināta indivīda brīvas domāšanas un rīcības izpausmes: atbildība, centība, drosme, godīgums, gudrība, laipnība, līdzietība, mērenība, savaldība, solidaritāte, taisnīgums un tolerance.</p> <p>Izglītības iestāde piedāvā interešu izglītības programmas, taču programmu izvēle ne vienmēr ir pietiekami pamatota un mērķtiecīga.</p> <p>Interešu izglītības programmu izpildes un rezultātu analīze ir formāla, epizodiska.</p> <p>Izglītības iestādes bibliotekārs sniedz atbalstu izglītojamo personības veidošanā. Izglītības iestāde īsteno lasīšanas veicināšanas pasākumus un atbalsta izglītojamās informācijas meklēšanas un izmantošanas prasmju apguvē.</p>	<p>Audzināšanas procesā tiek veicināta indivīda brīvas domāšanas un rīcības izpausmes: atbildība, centība, drosme, godīgums, gudrība, laipnība, līdzietība, mērenība, savaldība, solidaritāte, taisnīgums un tolerance.</p> <p>Pedagogi veicina izglītojamo iesaistīšanos izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumu izstrādē.</p> <p>Izglītības iestādes interešu izglītības programmu piedāvājums veicina vispusīgu personības attīstību. Interešu izglītības programmu izvēle un izstrāde ir pamatota un mērķtiecīga, izglītojamajiem un izglītojamo ģimenēm ir pieejama informācija par programmām un nodarbību norises laikiem.</p> <p>Notiek interešu izglītības programmu izpildes un rezultātu analīze.</p> <p>Izglītības iestādes bibliotekārs sniedz kvalitatīvu un profesionālu atbalstu izglītojamo personības veidošanā. Izglītības iestāde īsteno dažādus un daudzveidīgus lasīšanas veicināšanas pasākumus un atbalsta izglītojamās informācijas meklēšanas un izmantošanas prasmju apguvē.</p>
--	---

Kritērijs – 4.4. atbalsts karjeras izglītībā

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādē ir pieejama aktuāla informācija, t.sk. elektroniskā formā, par īstenotajām izglītības programmām, to apguves nosacījumiem, tālākizglītības vai nodarbinātības iespējām.</p> <p>Izglītības iestādē organizē informatīvos pasākumus izglītības iestādes izglītojamajiem, potenciālajiem izglītojamajiem, izglītojamo ģimenēm, pasākumi ir pierādāmi.</p> <p>Izglītības iestādes tīmekļa vietnes saturu par izglītības procesu aktualizē atbilstoši reālajai situācijai.</p> <p>Izglītības iestāde izmanto karjeras izglītības programmas paraugu. Izglītības iestāde organizē pasākumus izglītojamajiem to interešu un spēju apzināšanai, darba pasaules un profesiju iepazīšanai, taču tie ir fragmentāri un nesistemātiski.</p> <p>Personāls ne vienmēr iesaistās karjeras izglītības pasākumu īstenošanā.</p>	<p>Izglītības iestādē ir pieejama aktuāla un vispusīga informācija, t.sk. elektroniskā formā, par īstenotajām izglītības programmām, to apguves nosacījumiem, tālākizglītības vai nodarbinātības iespējām.</p> <p>Izglītības iestādē organizē informatīvos pasākumus izglītojamajiem, potenciālajiem izglītojamajiem, izglītojamo ģimenēm, pasākumi ir pierādāmi un dokumentēti.</p> <p>Izglītības iestādes tīmekļa vietnes saturu par izglītības procesu un ārpusstundu pasākumiem regulāri aktualizē atbilstoši reālajai situācijai.</p> <p>Izglītības iestādē kā integrēta izglītības iestādes mācību un audzināšanas procesa sastāvdaļa visām izglītojamo vecumgrupām ir izstrādāta, secīgi un sistemātiski īstenota karjeras izglītības programma izglītojamajiem to interešu un spēju apzināšanai, darba pasaules un profesiju iepazīšanai.</p> <p>Tiek veicināta izglītojamo dalība projektos, konkursos, izstādēs, olimpiādēs, dažāda līmeņa sacensībās, ārpusstundu pasākumu sagatavošanā un norisē.</p> <p>Personāls regulāri iesaistās karjeras izglītības pasākumu īstenošanā.</p> <p>Karjeras izglītības pasākumu koordinēšanai un vadīšanai ir norīkots atbildīgais darbinieks. Karjeras atbalsta īstenošana tiek regulāri pārraudzīta un izvērtēta.</p> <p>Karjeras izglītības saturs tiek integrēts īstenotās izglītības programmas saturā, tostarp dažādu mācību priekšmetu programmu saturā. Pārsvārā visi izglītības iestādes pedagogi mācību priekšmetu saturu īsteno, sasaistot teoriju ar ikdienas prakses piemēriem dažādās profesijās.</p>

<p>Informācija par absolventu turpmākajām gaitām tiek izmantota karjeras izglītības pasākumos.</p>	<p>Lai atbalstītu karjeras attīstību, izglītojamajiem nodrošināta brīvi pieejama daudzveidīga informācija, t.sk. informatīvie materiāli par tālākizglītības iespējām vidējās profesionālās un augstākās izglītības iestādēs un to piedāvāto izglītības programmu izvēles nosacījumiem, par darba pasaules daudzveidību, tās attīstības tendencēm, dažādām profesijām.</p> <p>Izglītības iestādes organizētajos karjeras izglītības pasākumos ir iesaistīti sociālie partneri, nevalstiskās organizācijas, dažādu profesiju pārstāvji, izglītības iestādes absolventi un izglītojamo ģimenes.</p> <p>Izglītības iestādē tiek apkopota un analizēta informācija par absolventu turpmākajām gaitām pēc izglītības programmas pabeigšanas.</p>
--	--

Kritērijs – 4.5. atbalsts mācību darba diferenciacijai

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītojamo piedalīšanos konkursos, olimpiādēs, projektos, zinātniskās pētniecības darbu izstrādē atbalsta, bet regulārs darbs ar talantīgajiem izglītojamajiem nenotiek.</p> <p>Izglītības iestādē atsevišķos gadījumos sniedz palīdzību vai veic individuālu darbu ar izglītojamajiem, kuriem mācības sagādā grūtības vai kas ilgstoši nav apmeklējuši izglītības iestādi.</p> <p>Atbalsta sniegšanā klašu audzinātāju, mācību priekšmetu pedagogu un izglītojamo ģimeņu sadarbība ir epizodiska.</p> <p>Izglītības iestādē ir noteikta kārtība un izstrādāts individuālais plāns atbalsta sniegšanai reemigrējušajiem vai imigrējušajiem izglītojamajiem.</p> <p>Atbalsta personāla iespējas sniegt savlaicīgu palīdzību izglītojamajiem gadījumos, kad tas ir nepieciešams, ir ierobežotas, vai atbalsta personāla darbība ir neefektīva.</p>	<p>Izglītības iestāde veicina un atbalsta talantīgo izglītojamo dalību konkursos, olimpiādēs, projektos, zinātniskās pētniecības darbu izstrādē. Izglītības iestāde atbalsta pedagogus darbā ar talantīgajiem izglītojamajiem.</p> <p>Mācību procesā pedagogi ņem vērā izglītojamo talantu, intereses un spējas.</p> <p>Izglītības iestādē sistemātiski organizē darbu ar izglītojamajiem, kuriem mācības sagādā grūtības vai kas ilgstoši nav apmeklējuši izglītības iestādi.</p> <p>Atbalsta sniegšanā klašu audzinātāju, mācību priekšmetu pedagogu un izglītojamo ģimeņu sadarbība ir kvalitatīvi organizēta.</p> <p>Izglītības iestādē ir noteikta kārtība un izstrādāts individuālais plāns atbalsta sniegšanai reemigrējušajiem vai imigrējušajiem izglītojamajiem.</p> <p>Atbalsta personāls nodrošina kvalitatīvu palīdzību izglītojamajiem, sadarbojas ar mācību priekšmetu pedagogiem, klašu audzinātājiem un izglītojamo ģimenēm.</p>

Kritērijs – 4.6. atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām*
Tiek vērtēts aprakstoši

1. Izglītības iestādē ir pieejami pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumi, tie ir aktualizēti.
2. Izglītības iestādes piedāvājums un atbalsta sniegšana izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām un izglītojamo ģimenēm izglītības un rehabilitācijas saņemšanai atbilst izglītojamo veselības stāvoklim, attīstības līmenim un spējām.
3. Izglītības iestādē ir atbilstošs pedagoģiskais personāls, resursi un speciālais aprīkojums, ir asistenta un cita personāla nodrošinājums.
4. Izglītības iestādē koordinē un pārrauga darbu ar izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.
5. Izglītības iestādē izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām, kuriem ir vairāki traucējumi, piemēram, garīgas attīstības traucējumi, redzes, dzirdes vai kustību traucējumi, nodrošina dažādu speciālistu atbalsta pasākumus atbilstoši traucējumu veidam.
6. Izglītības iestāde nodrošina izglītojamo ar speciālām vajadzībām integrēšanu mācību un audzināšanas procesā.
7. Izglītības iestādē ir izglītojamo ar speciālām vajadzībām individuālais izglītības programmas apguves plāns (individuāls mācību plāns noteiktam termiņam, ja izglītojamais ir ievietots slimnīcā). Mācību sasniegumu dinamiku analizē un veic korekcijas izglītības programmas apguves plānā. Izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti atbilstoši individuālajam izglītības programmas apguves plānam.
8. Izglītības iestāde sadarbojas ar izglītojamo un izglītojamā ģimeni, organizējot atbalsta pasākumus mācību un audzināšanas procesā.
9. Izglītības iestādē ir nodrošinājums ar izglītības programmām, mācību līdzekļiem, palīglīdzekļiem. Tie atbilst izglītojamo speciālo vajadzību kvalitatīvai nodrošināšanai.
10. Izglītības iestādē ir izglītojamo atvaseļošanās un rehabilitācijas procesa nodrošinājums.
11. Izglītības iestāde regulāri analizē, vērtē un pilnveido atbalsta sistēmas struktūru, darbības formas, veiktos pasākumus un sasniegtos rezultātus.

** Ja izglītības iestādē ir izglītojamie ar speciālām vajadzībām vai izglītojamie, kuriem ir nepieciešami atbalsta pasākumi.*

Kritērijs – 4.7. sadarbība ar izglītojamā ģimeni

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestāde informē izglītojamo ģimenes par izglītības iestādes darbību, mācību un audzināšanas procesu, tomēr informācija nav pilnīga.</p> <p>Izglītojamo ģimenēm ir iespējams izteikt savus iebildumus un ierosinājumus, taču izglītības iestāde nenodrošina šo priekšlikumu uzskaiti, pilnvērtīgu analīzi un secinājumu izmantošanu turpmākajā darbībā.</p> <p>Izglītības iestādes sniegtā informācija izglītojamo ģimenēm par izglītojamo mācību sasniegumiem, mācību priekšmetu stundu apmeklējumiem, uzvedību un attieksmi pret mācību darbu ir formāla.</p> <p>Izglītības iestāde ir noteikusi kārtību saziņai ar izglītojamo ģimenēm. Ne visi vecāki zina šo kārtību.</p> <p>Izglītības iestāde ne vienmēr izmanto iespēju ievietot informāciju izglītojamo ģimenēm izglītības iestādes vai tās dibinātāja tīmekļa vietnē.</p> <p>Izglītības iestāde plāno un organizē pasākumus izglītojamo ģimenēm, bet ne vienmēr tie gūst izglītojamo ģimeņu atzinību. Pasākumu kvalitātes un lietderības analīzi izglītības iestāde veic formāli.</p> <p>Izglītības iestādes padomē izglītojamo vecāku pārstāvji ir vairākumā. Izglītības iestādes padomes vadītājs ievēlēts no izglītojamo vecāku</p>	<p>Izglītības iestāde regulāri informē izglītojamo ģimenes par izglītības iestādes darbību, mācību un audzināšanas procesu. Izglītojamo ģimenēm sniegtā informācija ir kvalitatīva un savlaicīga.</p> <p>Izglītības iestāde izglītojamo ģimenes informē par izglītības iestādes atbalstu izglītojamo personības attīstībai.</p> <p>Izglītības iestāde sadarbojas ar izglītojamo ģimenēm gadījumos, kad izglītojamajiem ir nepieciešams atbalsts.</p> <p>Izglītības iestādē ir noteikta kārtība, kā izglītojamo ģimenes var izteikt savus iebildumus un ierosinājumus, izglītojamo ģimenes par šo kārtību ir informētas. Izglītojamo ģimeņu izteiktos priekšlikumus analizē un secinājumus izmanto turpmākajā darbībā.</p> <p>Izglītības iestādes sniegtā informācija izglītojamo ģimenēm par izglītojamo sasniegumiem, mācību priekšmetu stundu apmeklējumiem, uzvedību un attieksmi pret mācību darbu ir regulāra.</p> <p>Izglītības iestāde izglītojamo ģimeņu informēšanai izmanto dažādas saziņas formas.</p> <p>Izglītības iestāde ievieto informāciju izglītojamo ģimenēm izglītības iestādes vai tās dibinātāja tīmekļa vietnē.</p> <p>Izglītības iestāde iesaista izglītojamo ģimenes izglītības iestādes un klases audzināšanas pasākumos. Izglītības iestādē tiek plānoti un regulāri organizēti daudzveidīgi pasākumi izglītojamo ģimenēm pieejamā laikā. Pasākumu kvalitāte tiek analizēta, un secinājumi izmantoti turpmākajā darbībā.</p> <p>Izglītības iestādes padomē izglītojamo vecāku pārstāvji ir vairākumā. Izglītības iestādes padomes vadītājs ievēlēts no izglītojamo vecāku pārstāvju</p>

pārstāvju vidus. Izglītojamo vecāku pārstāvju darbība izglītības iestādes padomē ir formāla.

vidus. Izglītojamo vecāku pārstāvji izstrādā un iesniedz priekšlikumus par izglītības iestādes ikdienas darbību un iesaistās izglītības iestādes darbības plānošanā un pilnveidošanā savas kompetences robežās.

JOMA – 5. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VIDE**Kritērijs – 5.1. mikroklīmats**

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestāde kopj savas tradīcijas, rūpējas par izglītības iestādes tēla veidošanu un nodrošina Latvijas valsts simbolu lietošanu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.</p>	<p>Izglītības iestāde veiksmīgi plāno un veido izglītības iestādes tēlu, kopj esošās tradīcijas un ievieš jaunas. Izglītības iestāde nodrošina cieņpilnu attieksmi pret valsts simboliem un to lietošanu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.</p>
<p>Pedagogi ir objektīvi, mācību un audzināšanas procesā ievēro politisko neitralitāti, pedagogijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus, ar savu rīcību nediskreditē izglītības iestādi un valsti.</p>	<p>Pedagogi ir objektīvi, mācību un audzināšanas procesā ievēro politisko neitralitāti, pedagogijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus, ar savu rīcību nediskreditē izglītības iestādi un valsti.</p>
<p>Izglītības iestādē ir izglītojamie un personāls, kas nejūtas vienlīdzīgi ar pārējiem sava dzimuma, nacionālās, reliģiskās piederības, sociālā stāvokļa vai citu apstākļu dēļ. Izglītības iestādē ievēro katra izglītojamā attīstības individuālās īpatnības, lingvistiskās, kultūras un sociāli emocionālās vides atšķirības, dažādas spējas un speciālās vajadzības.</p>	<p>Izglītojamie un personāls jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās piederības, sociālā stāvokļa vai citiem apstākļiem. Izglītības iestādē ievēro katra izglītojamā attīstības individuālās īpatnības, lingvistiskās, kultūras un sociāli emocionālās vides atšķirības, dažādas spējas un speciālās vajadzības.</p>
<p>Izglītības iestādē ievēro vienlīdzīgas attieksmes principu.</p>	<p>Izglītības iestādē ievēro vienlīdzīgas attieksmes principu neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās piederības vai citiem apstākļiem.</p>
<p>Izglītības iestādē personāls un izglītojamie savā darbībā ievēro vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības.</p>	<p>Personāls un izglītojamie savā darbībā ievēro un veicina vispārcilvēcisko un demokrātijas vērtību apguvi, sekmē to ievērošanu izglītības iestādē.</p>
<p>Izglītības iestādē nepārdomāti tiek deleģēti pienākumi un uzdevumi personālam un izglītojamajiem.</p>	<p>Izglītības iestādē demokrātiski tiek deleģēti pienākumi un uzdevumi personālam un izglītojamajiem.</p>
<p>Konfliktsituācijas ne vienmēr tiek risinātas savlaicīgi un taisnīgi.</p>	<p>Konfliktsituācijas tiek risinātas savlaicīgi un taisnīgi.</p>
<p>Izglītības iestādes vadības, personāla un izglītojamo sadarbība ir formāla. Labu savstarpējo attiecību nozīme netiek pienācīgi novērtēta.</p>	<p>Izglītības iestādes vadības, personāla un izglītojamo attiecības ir cieņpilnas, tajās valda labvēlība.</p>
<p>Jaunie izglītojamie un personāls, iekļaujoties izglītības iestādes dzīvē, izjūt</p>	<p>Jaunie izglītojamie un personāls, iekļaujoties izglītības iestādes dzīvē, izjūt</p>

<p>atbalsta trūkumu.</p> <p>Personāls un izglītojamie nepievērš uzmanību pozitīvas uzvedības veicināšanai izglītības iestādē.</p> <p>Izglītības iestādē netiek analizēti pārkāpumi, nav risinājumu pārkāpumu un to iespējamības novēršanai.</p> <p>Izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumi ir izstrādāti formāli, neiesaistot ieinteresētās puses. Izglītojamie un personāls ar noteikumiem ir iepazīstināti, bet nepārzina tos un dažkārt neievēro. Personāla, izglītojamo un izglītojamo ģimeņu savstarpējā sadarbība, izstrādājot izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumus, ir formāla.</p>	<p>atbalstu.</p> <p>Personāls un izglītojamie atbalsta pozitīvas uzvedības veicināšanu izglītības iestādē.</p> <p>Izglītības iestāde analizē pārkāpumus, izvēlas nepieciešamos risinājumus pārkāpumu un to iespējamības novēršanai.</p> <p>Attieksme pret apmeklētājiem ir laipna un korekta.</p> <p>Izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumi ir demokrātiski izstrādāti un kvalitatīvi. Izglītojamie un personāls ar noteikumiem ir iepazīstināti. Personāls, izglītojamie un izglītojamo ģimenes savstarpēji sadarbojas, kopīgi izstrādājot izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumus. Izglītojamie un personāls tos ievēro.</p>
--	--

Kritērijs – 5.2. fiziskā vide un vides pieejamība

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādē izglītības programmas īstenošana tiek nodrošināta izglītojamo dzīvībai un veselībai drošos apstākļos. Izglītības iestādes telpu platība un tehniskais aprīkojums atbilst būvniecības, drošības un higiēnas prasībām.</p> <p>Izglītības iestāde veicina izglītības pieejamību visiem.</p> <p>Sanitārhygiēniskie apstākļi, piemēram, apgaismojums, temperatūra, uzkopšana, izglītības iestādes telpās ir atbilstoši mācību un audzināšanas procesa prasībām.</p> <p>Ir kontroles institūciju veikto pārbaūžu aktu reģistrācijas žurnāls (reģistrs), pārbaūžu dokumenti ir pieejami.</p> <p>Atsevišķos gadījumos izglītības iestādes telpās netiek nodrošināta tīrība un kārtība.</p> <p>Dažreiz izglītojamajiem ir pavirša attieksme pret kārtības uzturēšanu izglītības iestādē. Izglītības iestādes vides uzkopšanā un sakārtošanā izglītojamie nav iesaistīti regulāri.</p> <p>Izglītības iestādei piederošā teritorija ir sakopta.</p> <p>Pie izglītības iestādes ēkas ir novietots Latvijas valsts karogs. Izglītības iestādē redzamā vietā ir novietots valsts karogs, lielais valsts ģerbonis un valsts himnas teksts.</p> <p>Izglītības iestādes apkārtņē ceļu satiksme organizēta tā, lai izglītojamie</p>	<p>Izglītības iestādē izglītības programmas īstenošana tiek nodrošināta izglītojamo dzīvībai un veselībai drošos apstākļos. Izglītības iestādes telpu platība un tehniskais aprīkojums atbilst būvniecības, drošības un higiēnas prasībām.</p> <p>Izglītības iestāde veicina izglītības pieejamību visiem.</p> <p>Sanitārhygiēniskie apstākļi, piemēram, apgaismojums, temperatūra, uzkopšana, izglītības iestādes telpās ir atbilstoši mācību un audzināšanas procesa prasībām.</p> <p>Ir kontroles institūciju veikto pārbaūžu aktu reģistrācijas žurnāls (reģistrs), pārbaūžu dokumenti ir pieejami.</p> <p>Izglītības iestādes telpas atbilst izglītības programmas īstenošanai, ir funkcionālas, estētiski noformētas, tīras un kārtīgas.</p> <p>Izglītības iestāde iesaista un motivē izglītojamos piedalīties iestādes vides veidošanā, sakopšanā un sakārtošanā. Tiek veicināta izglītības iestādes resursu taupīga izmantošana, droša, veselīga un dabai draudzīga vide.</p> <p>Izglītības iestādei piederošā teritorija ir estētiski iekārtota, apzaļumota, sakopta un uzturēta labā kārtībā.</p> <p>Pie izglītības iestādes ēkas ir novietots Latvijas valsts karogs. Izglītības iestādē redzamā vietā ir novietots valsts karogs, lielais valsts ģerbonis un valsts himnas teksts.</p> <p>Izglītības iestādes apkārtņē ceļu satiksme organizēta tā, lai izglītojamie ceļu</p>

ceļu satiksmē varētu justies droši.	satiksmē varētu justies droši. Drošības uzlabošanai izmantoti inženiertehniskie risinājumi, piemēram, ātruma sliekšņi, aizsargbarjeras, iekārtota stāvvietā, apstāšanās vieta transportlīdzekļiem.
-------------------------------------	--

JOMA – 6. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES RESURSI**Kritērijs – 6.1. iekārtas un materiāltehniskie resursi**

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādē ir visas izglītības programmas īstenošanai nepieciešamās telpas. Nepieciešamības gadījumā ir noslēgti telpu nomas līgumi.</p> <p>Telpu iekārtojums un platība ir atbilstoša izglītības iestādes īstenojamai izglītības programmai, izglītojamo skaitam, vecumam un augumam un nepieciešamības gadījumā ir piemērojama izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.</p> <p>Izglītības iestāde nodrošina ar izglītības programmas apguvei atbilstošiem mācību līdzekļiem (mācību literatūra, papildu literatūra, uzskates līdzekļi, didaktiskās spēles, digitālie mācību līdzekļi un resursi, izdales materiāli, mācību materiāli, mācību tehniskie līdzekļi, iekārtas un aprīkojums, metodiskie līdzekļi) izglītojamo un pedagogus. Tie ir pieejami lietošanai, tos pārskata un papildina.</p> <p>Nav īpaši iekārtotu telpu atbalsta personālam.</p> <p>Telpu izmantojums ne vienmēr ir racionāls un efektīvs.</p> <p>Telpās iespēju robežās iespējams īstenot interešu izglītības programmas un organizēt ārpusstundu pasākumus.</p> <p>Iekārtas un materiāltehniskie resursi nodrošina mācību procesa norisi, un atsevišķos gadījumos tie nav lietošanas kārtībā.</p> <p>Izglītības iestādē ir noteikta telpu izmantošanas kārtība, tā netiek pilnībā ievērota.</p>	<p>Izglītības iestādē ir visas izglītības programmas īstenošanai nepieciešamās telpas. Nepieciešamības gadījumā ir noslēgti telpu nomas līgumi.</p> <p>Telpu iekārtojums un platība ir atbilstoša izglītības iestādes īstenojamai izglītības programmai, izglītojamo skaitam, vecumam, augumam un ir piemērota izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.</p> <p>Izglītības iestāde nodrošina ar izglītības programmas apguvei atbilstošiem mācību līdzekļiem (mācību literatūra, papildu literatūra, uzskates līdzekļi, didaktiskās spēles, digitālie mācību līdzekļi un resursi, izdales materiāli, mācību materiāli, mācību tehniskie līdzekļi, iekārtas un aprīkojums, metodiskie līdzekļi) izglītojamo un pedagogu vajadzībām. Tie ir pieejami lietošanai, tos pārskata un papildina.</p> <p>Ir īpaši iekārtotas telpas atbalsta personālam.</p> <p>Telpu izmantojums ir racionāls un atbilst mācību procesa prasībām. Ir noteikta kārtība telpu, piemēram, klašu, bibliotēkas, lasītavas, datorklases, un materiāltehnisko līdzekļu izmantošanai, to ievēro.</p> <p>Izglītības iestādē ir piemērotas telpas ārpusstundu nodarbībām.</p> <p>Notiek regulāra materiāltehnisko līdzekļu un iekārtu apkope un remonts. Materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantojums ir efektīvs. Materiāltehniskie līdzekļi un iekārtas ir darba kārtībā.</p> <p>Izglītības iestāde ievēro un regulāri aktualizē noteikto kārtību telpu izmantošanai.</p>

Izglītības iestāde nodrošina ar izglītības programmas apgūvei atbilstošām informācijas un komunikācijas un citām tehnoloģijām.

Izglītības iestādes vadība, atbilstoši īstenotajai izglītības programmai, nodrošina bibliotēkā piekļuvi mācību literatūrai, daiļliteratūrai, uzzīņu un nozaru literatūrai, periodiskajiem izdevumiem, elektroniskajiem katalogiem, datubāzēm, internetam un elektroniskās informācijas resursiem, daļēji atbilstošās telpās, ar attiecīgām mēbelēm, apgaismojumu un tehnisko aprīkojumu.

Izglītības iestādē nav pieejami bibliotekārie un informācijas pakalpojumi izglītības iestādes bibliotēkā, bet ir noslēgta vienošanās ar attiecīgajā administratīvajā teritorijā esošo bibliotēku par minēto pakalpojumu sniegšanu.

Izglītības iestāde nodrošina ar izglītības programmas apgūvei atbilstošām informācijas un komunikācijas un citām tehnoloģijām, tās tiek pilnveidotas.

Izglītības iestādes vadība, atbilstoši īstenotajai izglītības programmai, nodrošina bibliotēkā piekļuvi mācību literatūrai, daiļliteratūrai, uzzīņu un nozaru literatūrai, periodiskajiem izdevumiem, elektroniskajiem katalogiem, datubāzēm, internetam un elektroniskās informācijas resursiem, nodrošina bibliotekāro un informācijas pakalpojumu sniegšanu atbilstošās telpās, ar attiecīgām mēbelēm, apgaismojumu un tehnisko aprīkojumu.

Izglītības iestādē nav pieejami bibliotekārie un informācijas pakalpojumi iestādes bibliotēkā, bet ir noslēgta vienošanās ar attiecīgajā administratīvajā teritorijā esošo bibliotēku par minēto pakalpojumu sniegšanu.

Kritērijs – 6.2. personālrresursi

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādē netiek pastāvīgi nodrošināts izglītības programmas īstenošanai nepieciešamais personāls, bet izglītības iestādes vadība nodrošina pagaidu problēmas risinājumu.</p> <p>Izglītības iestādes pedagogu, atbalsta personāla un bibliotekāra izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām. Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide atbilst normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Pedagogi ir pilnveidojuši savu profesionālo kompetenci audzināšanas jautājumos ne mazāk kā sešu stundu apjomā triju gadu laikā pedagoga vispārējo kompetenču modulī.</p> <p>Personāls ir apguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā.</p> <p>Izglītības iestādes vadība ir apzinājusi pedagogiskā personāla profesionālās kompetences pilnveides nepieciešamību.</p> <p>Izglītības iestādes pedagogi iesniedz izglītības iestādes vadībai profesionālās kompetences pilnveides programmu apguves apliecinājošu dokumentu kopijas.</p>	<p>Izglītības iestādē ir viss izglītības programmas īstenošanai nepieciešamais personāls un sekmīgi darbojas atbalsta personāls. Ja izglītības iestādē nav atbalsta personāla, ir rasts risinājums atbalsta speciālistu piesaistei no citām iestādēm vai organizācijām.</p> <p>Izglītības iestādes pedagogu, atbalsta personāla un bibliotekāra izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām. Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide atbilst normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Visi pedagogi ir pilnveidojuši savu profesionālo kompetenci audzināšanas jautājumos ne mazāk kā sešu stundu apjomā triju gadu laikā pedagoga vispārējo kompetenču modulī.</p> <p>Personāls ir apguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā.</p> <p>Izglītības iestāde plāno, nodrošina, atbalsta un motivē pedagogisko personālu pilnveidot savu profesionālo kompetenci. Ir profesionālās kompetences pilnveides plāns, tas tiek analizēts un aktualizēts.</p> <p>Pedagoga darba kvalitātes vērtējums tiek izvirzīts kā viens no pedagoga profesionālās kompetences pilnveides nepieciešamību raksturojošiem kritērijiem.</p> <p>Pedagogi pielieto konferencēs un semināros gūtās zināšanas un prasmes mācību un audzināšanas procesa kvalitatīvai īstenošanai un pilnveidei.</p> <p>Izglītības iestādes pedagogi savlaicīgi iesniedz izglītības iestādes vadībai profesionālās kompetences pilnveides programmu apguves apliecinājošu dokumentu kopijas.</p>

<p>Izglītības iestādes vadītājs ir pieprasījis nepieciešamās ziņas par personālu Sodu reģistram.</p> <p>Izglītības iestādes vadība ne vienmēr nodrošina savlaicīgu datu ievadi par pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmu apguvi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Pedagogi piedalās ar pedagoģisko darbu saistītās aktivitātēs gan izglītības iestādē, gan ārpus tās.</p> <p>Personāls ievēro vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības un ētikas normas.</p> <p>Personāls ir lojāls Latvijas Republikai un tās Satversmei, ievēro politisko, reliģisko neitralitāti, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti.</p>	<p>Izglītības iestādes vadītājs ir pieprasījis nepieciešamās ziņas par personālu Sodu reģistram.</p> <p>Izglītības iestādes vadība nodrošina savlaicīgu datu ievadi par pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmu apguvi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Pedagogi aktīvi piedalās dažādās ar pedagoģisko darbu saistītās aktivitātēs gan izglītības iestādē, gan ārpus tās.</p> <p>Izglītības iestādes vadība atbalsta un motivē pedagogus dalībai dažādās ar pedagoģisko darbu saistītās aktivitātēs.</p> <p>Personāls ievēro vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības un ētikas normas.</p> <p>Personāls ir lojāls Latvijas Republikai un tās Satversmei, ievēro politisko, reliģisko neitralitāti, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti.</p>
--	---

JOMA – 7. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA**Kritērijs – 7.1. izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana**

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādes pašvērtēšanas sistēma ir fragmentāra.</p> <p>Pašvērtēšana aptver visas izglītības iestādes darbības jomas un aspektus.</p> <p>Pašvērtējums nav pietiekami objektīvs un pamatots.</p> <p>Izglītības iestādes darbības analīzi un vērtēšanu veic galvenokārt izglītības iestādes vadība, personāla iesaistīšanās pašvērtēšanā ir epizodiska un formāla.</p> <p>Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums ir publiskots izglītības iestādes vai tās dibinātāja tīmekļa vietnē.</p> <p>Pašnovērtējuma ziņojums katru gadu tiek aktualizēts.</p> <p>Pašvērtēšanā konstatētie izglītības iestādes sasniegumi un nepieciešamie uzlabojumi ne vienmēr tiek ņemti vērā, plānojot turpmāko darbību.</p>	<p>Izglītības iestādes pašvērtēšanas sistēma ir skaidri strukturēta un veiksmīgi plānota.</p> <p>Pašvērtēšanas process virzīts uz būtiskiem aspektiem katrā izglītības iestādes darbības jomā.</p> <p>Pašvērtējums ir objektīvs un pamatots.</p> <p>Izglītības iestādes vadība noteiktā laika periodā sistemātiski organizē un īsteno kontroli un vērtēšanu visās izglītības iestādes darbības jomās, bet katru gadu – prioritārajās jomās. Katru gadu izvērtē izglītojamo sasniegumus ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos.</p> <p>Izglītības iestādes pašvērtēšanā iesaistās personāls, izglītojamie, izglītojamo ģimenes, izglītības iestādes padome, atbalsta personāls, izglītības iestādes dibinātājs un citas ieinteresētās puses.</p> <p>Izglītības iestādes vadība rosina personālu regulārai pašvērtēšanai.</p> <p>Personāls iesaistās pašvērtēšanas procesā.</p> <p>Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums ir publiskots izglītības iestādes vai tās dibinātāja tīmekļa vietnē.</p> <p>Pašnovērtējuma ziņojums katru gadu tiek aktualizēts.</p> <p>Pašvērtēšanā konstatētos izglītības iestādes sasniegumus un nepieciešamos uzlabojumus personāls zina un izmanto, plānojot turpmāko darbību.</p>

<p>Izglītības iestāde veido attīstības plānošanas dokumentu, piemēram, attīstības plānu, vismaz trim gadiem. Attīstības plānošanas dokuments nav veiksmīgi strukturēts, pietiekami pārskatāms un skaidrs.</p> <p>Izglītības iestādes attīstības plānošanā izglītības iestādes dibinātājs netiek iesaistīts.</p> <p>Izglītības iestādē ir veikta formāla iepriekšējā attīstības plānošanas perioda sasniegto rezultātu analīze.</p> <p>Attīstības plānošanas dokumenta izstrāde notiek formāli, nav saistīta ar izglītības iestādes darba plānošanas ciklu gadam. Izglītības iestādes padomes iesaiste šī dokumenta izstrādē ir formāla.</p>	<p>Izglītības iestādes attīstības plānošanas dokuments, piemēram, attīstības plāns, ir loģiski strukturēts, pārskatāms un skaidrs. Vismaz trim gadiem ir noteiktas izglītības iestādes attīstības prioritātes. Prioritāšu īstenošanas plānojums vismaz vienam gadam ietver sasniedzamos konkrētos mērķus, uzdevumus un rezultātus.</p> <p>Izglītības iestādes attīstība tiek plānota, pilnveidota un aktualizēta. Izglītības iestādes attīstības plānošanā tiek iesaistīts izglītības iestādes dibinātājs.</p> <p>Izglītības iestādē ir veikta iepriekšējā attīstības plānošanas perioda sasniegto rezultātu analīze.</p> <p>Attīstības plānošana iekļaujas izglītības iestādes darba plānošanas sistēmā. Prioritātes izvirzītas, ņemot vērā izglītības iestādes darbības pamatmērķus un pašvērtējumā konstatētos sasniegumus un nepieciešamos uzlabojumus, kā arī ārējo faktoru ietekmi. Šī dokumenta izstrādē piedalās izglītības iestādes padome.</p> <p>Izglītības iestāde nodrošina ieinteresēto pušu informēšanu par izglītības iestādes plānoto attīstību, attīstības gaitu un veiktajām korekcijām attīstības plānošanā.</p> <p>Ar attīstības plānošanas dokumentu var iepazīties visas ieinteresētās puses.</p>
---	--

Kritērijs – 7.2. izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādē ir visa pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija.</p> <p>Ir izglītības iestādes nolikums, kas atbilst normatīvo aktu prasībām. Ir izglītības iestādes gada darba plāns un pārskats par iepriekšējā perioda darba plāna izpildi.</p> <p>Ir personāla amatu apraksti. Ne visi izglītības iestādes iekšējie normatīvie akti tiek izstrādāti un pieņemti demokrātiski.</p> <p>Izglītības iestādes vadība savā darbībā ievēro politisko, reliģisko neitralitāti, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti, rosina gan izglītojamās, gan personālu ievērot vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības un ētikas normas, būt lojāliem Latvijas Republikai un tās Satversmei.</p> <p>Izglītības iestādes vadītājs ir pieprasījis nepieciešamās ziņas par personālu Sodu reģistram.</p> <p>Izglītības iestādes vadība ne vienmēr sniedz informāciju personālam par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi.</p> <p>Izglītības iestādes dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai.</p> <p>Izglītības iestādē ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra un katra</p>	<p>Izglītības iestādē ir visa pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija.</p> <p>Ir izglītības iestādes nolikums, kas atbilst normatīvo aktu prasībām. Ir izglītības iestādes gada darba plāns un pārskats par iepriekšējā perioda darba plāna izpildi.</p> <p>Ir personāla amatu apraksti. Izglītības iestādes iekšējie normatīvie akti izstrādāti un pieņemti demokrātiski.</p> <p>Izglītības iestādes vadība savā darbībā ievēro politisko, reliģisko neitralitāti, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti, un rosina gan izglītojamās, gan personālu ievērot vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības, būt lojāliem Latvijas Republikai un tās Satversmei.</p> <p>Izglītības iestādes vadība ievieš jauninājumus izglītības iestādes darbības un izglītības iestādes kvalitātes kultūras pilnveidei.</p> <p>Izglītības iestādes vadība pārrauga un nodrošina labvēlīgu vidi izglītības iestādē, veicina personāla izpratni par izglītības iestādes vīzijas, misijas un mērķu sasniegšanu.</p> <p>Izglītības iestādes vadītājs ir pieprasījis nepieciešamās ziņas par personālu Sodu reģistram.</p> <p>Izglītības iestādes vadība nodrošina informācijas apmaiņu ar personālu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi.</p> <p>Izglītības iestādes dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai.</p> <p>Ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra, kas aptver visas izglītības</p>

<p>vadītāja kompetences joma, bet pienākumu izpildes kontrole ir epizodiska.</p> <p>Izglītības iestādes vadītāja vietnieku darba kvalitāte reizēm nav pietiekamā līmenī.</p> <p>Izglītības iestādes vadītājs reizēm nepietiekami efektīvi plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, pirms lēmumu pieņemšanas tikai atsevišķos gadījumos konsultējas ar attiecīgajā jautājumā kompetentiem darbiniekiem.</p> <p>Izglītības iestādes vadība ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā, kā arī pedagoģijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus, un nodrošina šo principu ievērošanu kolektīvā.</p> <p>Sadarbojoties ar fiziskām un juridiskām personām, tajā skaitā, saņemot dāvinājumus, organizējot un piedaloties dažādos projektos un pasākumos, arī starptautiskajos, izglītības iestāde rūpējas par izglītojamā vispusīgas attīstības veicināšanu, attieksmju veidošanu un izglītojamā tiesību ievērošanu.</p> <p>Izglītības iestādes vadība noteiktos laikos pieņem apmeklētājus.</p>	<p>iestādes darbības jomas. Katra vadītāja kompetences joma ir precīzi noteikta. Vadītāji savas kompetences ietvaros pārsvarā veiksmīgi pārrauga personāla pienākumu izpildi.</p> <p>Izglītības iestādes vadītāja vietnieki iecelti, ievērojot viņu kvalifikāciju, pieredzi un izglītības iestādes vajadzības, viņu darba pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos.</p> <p>Izglītības iestādes vadība sadarbojas ar izglītības iestādes pašpārvaldi. Izglītības iestādes vadītājs plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi.</p> <p>Izglītības iestādes vadības sanāksmes ir plānotas un notiek regulāri, ir dokumentētas. Vadība nodrošina informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi. Pirms lēmumu pieņemšanas izglītības iestādes vadītājs konsultējas ar attiecīgajā jautājumā kompetentiem darbiniekiem. Vadītāji profesionāli un kvalitatīvi veic viņiem uzticētos pienākumus, veiksmīgi īsteno gan savstarpējo sadarbību, gan sadarbību ar personālu, izglītojamajiem un izglītojamo ģimenēm.</p> <p>Izglītības iestādes vadība ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā, kā arī pedagoģijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus, un nodrošina šo principu ievērošanu kolektīvā.</p> <p>Sadarbojoties ar fiziskām un juridiskām personām, tajā skaitā, saņemot dāvinājumus, organizējot un piedaloties dažādos projektos un pasākumos, arī starptautiskajos, izglītības iestāde rūpējas par izglītojamā vispusīgas attīstības veicināšanu, attieksmju veidošanu un izglītojamā tiesību ievērošanu.</p> <p>Izglītības iestādes vadība noteiktos laikos pieņem apmeklētājus. Ir iespēja tikt ar vadību ārpus pieņemšanas laika, iepriekš to saskaņojot.</p>
---	--

<p>Izglītības iestāde informē par iesniegumu (sūdzību, priekšlikumu) iesniegšanas kārtību, izglītojamo un viņu vecāku tiesībām piedalīties izglītības iestādes padomes darbā, kā arī tiesībām saņemt argumentētu skaidrojumu (pamatojumu) par izmantojamās informācijas, mācību līdzekļu, materiālu vai metožu atbilstību izglītojamā attīstībai.</p> <p>Pedagogu darba slodzes ir noteiktas atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Ir izveidotas metodiskās komisijas, bet pārsvarā tās darbojas formāli.</p>	<p>Izglītības iestāde informē par iesniegumu (sūdzību, priekšlikumu) iesniegšanas kārtību, izglītojamo un viņu vecāku tiesībām piedalīties izglītības iestādes padomes darbā, kā arī tiesībām saņemt argumentētu skaidrojumu (pamatojumu) par izmantojamās informācijas, mācību līdzekļu, materiālu vai metožu atbilstību izglītojamā attīstībai.</p> <p>Pedagogu darba slodzes sadalītas, ievērojot kvalifikācijas rādītājus un pieredzi, un noteiktas atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Ir izveidotas metodiskās komisijas, izglītības iestādes vadība veiksmīgi koordinē to darbību. Metodisko komisiju darbs tiek plānots, pamatojoties uz izglītības iestādē izvirzītajiem mācību un audzināšanas darba uzdevumiem, tiek veikta regulāra darba analīze. Plānotie un realizētie pasākumi ir mērķtiecīgi.</p>
--	---

Kritērijs – 7.3. izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādes vadība sadarbojas ar tās dibinātāju.</p> <p>Izglītības iestādes sadarbība ar pašvaldības, valsts un citām institūcijām, nevalstiskajām organizācijām, uzņēmumiem un citām ieinteresētajām pusēm galvenokārt ir formāla.</p> <p>Izglītības iestāde iesaistās reģionālos, valsts konkursos un citās aktivitātēs. Izglītības iestādes iesaiste starptautiskā sadarbībā ir epizodiska. Izglītības iestāde piedalās atsevišķos projektos.</p> <p>Izglītības iestādes sadarbība ar citām izglītības iestādēm ir formāla.</p> <p>Izglītības iestāde rūpējas par izglītības iestādes tēlu sabiedrībā, veicina izglītojamo piederību savai izglītības iestādei, novadam, pilsētai, valstij, stiprina eiropisko identitāti.</p>	<p>Izglītības iestādes vadībai ir regulāra sadarbība ar tās dibinātāju.</p> <p>Izglītības iestāde īsteno mērķtiecīgu sadarbību ar pašvaldības, valsts un citām institūcijām, jaunatnes un nevalstiskajām organizācijām, uzņēmumiem un citām ieinteresētajām pusēm.</p> <p>Izglītības iestāde mērķtiecīgi iesaistās reģionālos, valsts un starptautiskos projektos, konkursos un citās aktivitātēs, veicinot izglītības iestādes atpazīstamību un prestižu.</p> <p>Izglītības iestāde plāno un īsteno sadarbību ar citām izglītības iestādēm.</p> <p>Izglītības iestāde rūpējas par izglītības iestādes tēlu sabiedrībā, veicina piederību savai izglītības iestādei, novadam, pilsētai, valstij, stiprina eiropisko identitāti.</p>