

## AKREDITĀCIJAS EKSPERTU KOMISIJAS ZIŅOJUMS

(vajadzīgo atzīmēt ar X)

par **X** izglītības iestādes **Priežmalas pamatskola** (turpmāk – izglītības iestāde) darbības kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

par **X** izglītības programmu īstenošanas kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

Izglītības programmas:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits	Valoda
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011111		V-1148	12.01.2010., uz nenoteiktu laiku	34	L
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611		V-4478	13.07.2011., uz nenoteiktu laiku	5	L
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811		V-4111	21.10.2020., uz nenoteiktu laiku	1	L

**IV. Kopsavilkuma tabula izglītības iestādes un izglītības programmu akreditācijā** (norāda vērtējamās jomas, kritērijus un vērtējuma līmeņus)

Jomas un kritēriji:	Vērtējuma līmenis			
	Nepietiekami	Pietiekami	Labi	Ļoti labi
1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas			x	
2. Mācīšana un mācīšanās:				
2.1. Mācīšanas kvalitāte			x	
2.2. Mācīšanās kvalitāte			x	
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa			x	
3. Izglītojamo sasniegumi:				
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4. Atbalsts izglītojamajiem				
4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts				x
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)			x	
4.3. Atbalsts personības veidošanā			x	
4.4. Atbalsts karjeras izglītībā			x	
4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai			x	
4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni			x	
5. Izglītības iestādes vide				

5.1. Mikroklimats			x	
5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība			x	
6. Izglītības iestādes resursi				
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi			x	
6.2. Personālrresursi			x	
7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana				
7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana			x	
7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība			x	
7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām			x	
Kopsavilkumā 17 vērtēšanas kritēriji			16	1

### VII. Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības, izglītības programmu īstenošanas stiprās puses

Kritērijs	Iestādes stiprās puses
2.1.	Sekmīgs skolotāja logopēda darbs, kura rezultātā 5.klases nerunājošs izglītojamais, kurš ar ģimeni 2020.gada oktobrī no Rīgas mainīja dzīvesvietu uz Aglonas novadu, akreditācijas laikā varēja attālināti mācīties pielāgota apjoma dabaszinību stundā un atbildēt uz skolotājas jautājumiem.
6.1.	Skolā ir iekārtots „Priežmales ģimeņu centrs”, telpā atrodas interaktīvā tāfele, digitālā datu kamera, multimediju projektors, dators, TV, DVD. Centrs tiek aktīvi izmantots gan mācību priekšmetu stundās, pagarinātās dienas grupas nodarbībās, gan arī ārpusklases pasākumos.

### VIII. Uzdevumi iestādes vadītāja, izglītības programmas(-u) uzlabošanai

Kritērijs	Ieteikumi
VI 2.	Mācību stundās izmantot mācīšanās metodes, izvēloties IT platformu piedāvātos rīkus, kā arī sekmējot izglītojamo aktīvu dalību mācību stundās. Palielināt formatīvās vērtēšanas ietekmi uz vērtēšanu, izvērtējot izglītojamā mācību sasniegumus mācību tēmas apguves laikā un to atspoguļojot e-klases sistēmā (termiņš 2021./2022.m.g. I semestris)
VI 3.	Pilnveidot izglītojamo izaugsmes un sasniegumu dinamikas sistēmu katram izglītojamajam, nosakot ceļoņus un tālākos uzdevumus, lai sekmētu viņu motivāciju un pārraudzītu ikdienas mācību sasnieguma līmeņa pieaugumu. (termiņš 2021./2022.m.g. II semestris) Uzlabot izglītojamo mācīšanās stratēģijas, sekmēt lasītprasmes un teksta izpratnes attīstīšanu (termiņš 2022./2023.m.g. I semestris)
VI 4.	Atjaunot drošības zīmes kāpnēm izglītības iestādes telpās. Nepieciešams pilnveidot atbalsta personāla sadarbības sistēmu, precīzi nosakot

	<p>atbildības jomas.</p> <p>Izglītības iestādes izglītojamajiem mācību un audzināšanas darbā nepieciešams nodrošināt sociālā pedagoga atbalstu.</p> <p>Nepieciešams pedagogiem piedāvāt tālākizglītības kursus vai pieredzes apmaiņu par mācību procesa iekšējās diferenciacijas iespējām, tādējādi pilnveidojot pedagogu prasmes izmantot ikdienas darbā diferencētu pieeju izglītojamajiem.</p> <p>(termiņš 2021./2022.m.g. I semestris)</p> <p>Nepieciešams risināt jautājumu par izglītojamo nodrošināšanu ar datoru sekmīgai attālinātā mācību procesa norisei.</p> <p>(termiņš atkarībā no attālinātā mācību procesa turpināšanās – iespējami īsā laikā)</p>
VI 7.	<p>Nepieciešams vajadzīgo informāciju laikus ievietot VIIS un izglītības iestādes mājas lapā pašvaldības portālā.</p> <p>Nepieciešams izglītības iestādes darbības kvalitāti nodrošināt arī laikā, kad teritoriālās reformas rezultātā var mainīties iestādes teritoriālā piederība.</p> <p>Nepieciešama ieinteresētāka sadarbība ar dažādām institūcijām gan izglītības darba, gan pedagogu profesionālās pilnveides, gan dažādu ārpuskolas pasākumu īstenošanā.</p> <p>(Izpildes laiks – pastāvīgi.)</p>

Ekspertu komisijas vadītājs

*Aivars Opincāns*

*Datums skatāms laika zīmogā*