

AKREDITĀCIJAS EKSPERTU KOMISIJAS ZIŅOJUMS

par izglītības iestādes **Vilgāles sākumskola** (turpmāk – izglītības iestāde) darbības izglītības programmu īstenošanas kvalitātes vērtēšanas.

Vērtēšanas norises laiks izglītības iestādē: no 2021.gada 13.decembra līdz 2021.gada 17.decembrim.

Izglītības programmas:

| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības programmas kods | Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese) | Licence / Licencēšanas ID | | Izglītojamo skaits |
|---|----------------------------|--|---------------------------|---------------------|--------------------|
| | | | Nr. | Licencēšanas datums | |
| Pirmsskolas izglītības programma | 01011111 | Skola, Snēpele, Snēpeles pagasts, Kuldīgas novads, LV-3328 | V-9686 | 23.02.2018 | 87 |
| Pamatizglītības pirmā posma programma | 11011111 | Kalna iela 6, Kuldīga, Kuldīgas novads, LV-3301 | V-3138 | 09.07.2020 | 73 |
| Speciālās pamatzglītības pirmā posma programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem | 11011111 | | V_5077 | 30.08.2021 | 1 |

III. Kopsavilkuma tabula par izglītības iestādes, izglītības programmu (norāda vērtējamās jomas, kritērijus un vērtējuma līmeņus)

| Jomas un kritēriji: | Kvalitātes vērtējuma līmenis | | | | |
|--|------------------------------|-----------|------|-------------|--------------|
| | Izcili | Ļoti labi | Labi | Jāpilnveido | Nepietiekami |
| 1. Atbilstība mērķiem: | | | | | |
| 1.1. Kompetences un sasniegumi | | | X | | |
| 1.2. Izglītības turpināšana un nodarbinātība | | | X | | |
| 1.3. Vienlīdzība un iekļaušana | | | X | | |
| 2. Kvalitatīvas mācības: | | | | | |
| 2.1. Mācīšana un mācīšanās | | | X | | |
| 2.2. Pedagogu profesionālā kapacitāte | | | X | | |
| 2.3. Izglītības programmu īstenošana | | | X | | |
| 3. Iekļaujoša vide | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|
| 3.1. Pieejamība | | X | | | |
| 3.2. Drošība un psiholoģiskā labklājība | | X | | | |
| 3.3. Infrastruktūra un resursi | | | X | | |
| 4. Laba pārvaldība | | | | | |
| 4.1. Administratīvā efektivitāte | | | X | | |
| 4.2. Vadības profesionālā darbība | | X | | | |
| 4.3. Atbalsts un sadarbība | | | X | | |
| Kopsavilkumā 12 vērtēšanas kritēriji | | 3 | 9 | | |

V. Izglītības iestādes darbības, izglītības programmu īstenošanas stiprās puses

| Kritērijs | Stiprās puses |
|------------------------|--|
| 1.3., 2.1., 2.3., 3.1. | Labvēlīga mācību vide, veiksmīga izglītojamo un pedagogu sadarbība mācību stundās. |
| 1.3., 2.1. | Labvēlīga attieksme pret visiem izglītojamiem un viņu ģimenēm, kā arī iestādes tēla un skolas iekšējās vides pilnveidošana. |
| 2.1., 2.3., 3.1. | Veiktas apjomīgas investīcijas Montesori metodikas īstenošanai darbā ar izglītojamajiem - atrasta sava pieeja izglītības piedāvājumam novadā - Montesori metodikas īstenošana, realizējot izglītības saturu. |

VI. Uzdevumi izglītības iestādes darbības, izglītības programmu īstenošanas uzlabošanai

| Kritērijs | Ieteikumi |
|------------------------|--|
| 1.1., 1.3., 2.1., 2.3. | Atbalsta un iekļaujošas vides nodrošināšanas aktivitāšu kopu izglītojamajiem mērķtiecīgi veidot kā sistēmu. |
| 2.1. | Nodrošināt izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības ievērošanu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas procesā un korektu informācijas atspoguļošanu E-klases žurnālā, atbildīgajam darbiniekam regulāri skolvadības sistēmā E-klase pārbaudot ierakstu atbilstību izglītības iestādē noteiktajai vērtēšanas kārtībai. |
| 1.1., 1.3., 2.1., 2.3. | Pilnveidot izglītības iestādes pašvērtēšanas un attīstības plānošanas sistēmu, regulāri un mērķtiecīgi tajā iesaistot visas ieinteresētās puses. |
| 2.1., 2.3. | Nodrošināt ciešu pedagogu savstarpējo sadarbību mācību un audzināšanas darba satura plānošanā. |
| 3.3. | Pilnveidot pedagogu izpratni un zināšanas par digitālo resursu daudzveidīgo pieejamību un izmantošanu ikdienas mācību procesa nodrošināšanā. |

2.1., 2.3.

Nodrošināt metodiskā darba organizēšanas, vadīšanas un koordinēšanas funkcijas, veidojot metodiskā darba sistēmu, lai nodrošinātu pedagogu sadarbību satura plānošanā, mērķtiecīgi un sistēmiski iedzīvinot praksē iegūtās teorētiskās zināšanas.

Akreditācijas ekspertu komisijas vadītāja

Agnese Pūtele