

AKREDITĀCIJAS EKSPERTU KOMISIJAS ZIŅOJUMS

(vajadzīgo atzīmēt ar X)

Par izglītības iestādes **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Inovātko Tehnoloģiju Aģentūra”**

(turpmāk – izglītības iestāde) darbības kvalitātes vērtēšanas rezultātiem profesionālās pilnveides izglītības programmu īstenošanā

Izglītības programmas:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits	Valoda
			Nr./ID	Licencēšanas datums		
Datu analīze un pārskatu sagatavošana (bez priekšzināšanām)	20P483013	Āraišu iela 21–2 Rīga; Struktoru iela 14, Rīga; Viestura iela 6, Jūrmala; Elijas 17, Rīga	P_2714	16.06.2020.	25	latviešu
Datu analīze un pārskatu sagatavošana–Microsoft Power BI	30P483013	Āraišu iela 21–2 Rīga; Struktoru iela 14, Rīga; Viestura iela 6, Jūrmala; Elijas 17, Rīga	P_2716	16.06.2020.	21	latviešu
Digitālais mārketings	30P342013	Āraišu iela 21–2 Rīga; Struktoru iela 14, Rīga; Viestura iela 6, Jūrmala; Elijas 17, Rīga	P_2731	17.06.2020.	53	latviešu
E–komercija	30P483013	Āraišu iela 21–2 Rīga; Struktoru iela 14, Rīga; Viestura iela 6, Jūrmala; Elijas 17, Rīga	P_2811	19.06.2020.	85	latviešu
Praktiskā grāmatvedība (bez priekšzināšanām)	30P344021	Āraišu iela 21–2 Rīga; Struktoru iela 14, Rīga; Viestura iela 6, Jūrmala; Elijas 17, Rīga	P_2814	19.06.2020.	21	latviešu

III. Kopsavilkuma tabula izglītības iestādes un izglītības programmu akreditācijā (norāda vērtējamās jomas, kritērijus un vērtējuma līmeņus)

Jomas un kritēriji:	Vērtējuma līmenis				
	Nepietiekami	Jāpilnveido	Labi	Ļoti labi	Izcili
1. Atbilstība mērķiem:					
1.1. Kompetences un sasniegumi			X		
1.2. Izglītības turpināšana un nodarbinātība			X		
1.3. Vienlīdzība un iekļaušana			X		
2. Kvalitatīvas mācības:					
2.1. Mācīšana un mācīšanās			X		
2.2. Pedagoģu profesionālā kapacitāte		X			
2.3. Izglītības programmu īstenošana		X			
3. Iekļaujoša vide:					
3.1. Pieejamība			X		
3.2. Drošība un psiholoģiskā labklājība			X		

3.3. Infrastruktūra un resursi			X		
Kopsavilkumā		2	7		

V. Izglītības programmas(-u) īstenošanas stiprās puses

Kritērijs	Iestādes stiprās puses
2.1.	Mūsdienīgu, modernu izglītības programmu piedāvājums, kas atbilst tirgus prasībām, piemēram, <i>Datu analīze un pārskatu sagatavošana–Microsoft Power BI</i> .
3.3.	Izglītības programmas <i>Datu analīze un pārskatu sagatavošana (bez priekšzināšanām)</i> un <i>Datu analīze un pārskatu sagatavošana–Microsoft Power BI</i> pedagoga skaņu ierakstu studiju līmeņa mikrofona un cita aprīkojumu izmantošana nodarbību vadīšanai, tādā veidā nodrošinot skaidru, kvalitatīvu un tajā pašā laikā patīkamu runas skanēšanu mācību nodarbību laikā.

VI. Uzdevumi izglītības programmas(-u) uzlabošanai

Kritērijs	Ieteikumi
1.1.	Veidot statistisko informāciju par izglītojamo noslēguma pārbaudes darbu rezultātiem, analizēt izglītojamo sasniegumus noslēguma pārbaudījumos, identificēt problēmas, raksturot īstenotos pasākumus un noteikt turpmākās attīstības vajadzības mācību sasniegumu pilnveidei.
2.1.	Ieviest mācību nodarbību/stundu vērošanu, kas nodrošina pedagogu vadīto lekciju kvalitātes uzlabošanu un labās prakses pārnesi pieredzes apmaiņā ar citiem pedagogiem.
2.1.	Izglītības iestādei ir jāizveido un jāpublisko konsultāciju grafiks, kuru ietvaros pedagogs sniedz izglītojamiem individuālas attālinātās konsultācijas.
2.1.	Jāizstrādā un jāievieš vienota sistēma izglītojamo apmeklējuma uzskaitēi, kas motivē izglītojamo pilnvērtīgu iesaisti nodarbībās un netraucē veikt pedagogu pienākumus.
2.1.	Izstrādāt katrā kursa programmā patstāvīgo pārbaudes darbu vērtēšanas kartību un kritērijus, noslēguma prezentācijas vērtēšanas kritērijus un iepazīstināt ar tiem izglītojamos.
2.1.	Izglītības iestādei ir jānoskaidro potenciālo izglītojamo izglītības programmas apgūšanai nepieciešamā tehniskā aprīkojuma pieejamība un atbilstība katram izglītojamajam, kā arī izglītojamā digitālās prasmes.
2.1.	Sagatavot detalizētus mācību programmas kursu tēmu aprakstus.
2.1.	Pilnveidot metodisko darbu, nosakot vienotas prasības mācību metodisko materiālu izstrādei, noformējumam.
2.1.	Izmantot izglītības iestādes iekšējos resursus, nodrošinot pedagogu savstarpējo mācīšanos profesionālās kompetences pilnveidei.
2.1.	Izglītības programmā <i>Praktiskā grāmatvedība (bez priekšzināšanām)</i> pilnveidot un papildināt mācību materiālus ar aktuāliem likumdošanas normatīviem aktiem, iekļaut pilnu gada pārskata sastāvdaļu informāciju.
2.1.	Nodrošināt skaidru tehniskā atbalsta sistēmu izglītojamiem ar iespēja saņemt konsultāciju gadījumos, ja neizdodas pieslēgties mācību nodarbībai vai arī nepieciešams cits atbalsts.
2.1.	Izglītības iestādē izveidot vienotu sistēmu izglītojamo mācību nodarbību

	apmeklējumu uzskaitē, kontrolei un pārraudzībai.
2.2.	Papildināt informāciju VIIS, pievienojot "failu" ar pedagogu izglītību, kvalifikāciju un/vai profesionālās kompetences pilnveidi apliecinājošu dokumentu (diploma, apliecības, sertifikāta utt.) skenējumiem, kā arī nodrošināt korektu dokumentu reģistrāciju VIIS atbilstoši dokumenta veidam un statusam.
2.2.	Izstrādāt pedagogu amata pienākumu aprakstu, iekļaujot pienākumus piedalīties metodiskajā darbā; mācību materiālu izstrādē; izglītības programmu satura un izmantojamo avotu saraksta aktualizācijā.
2.2.	Nodrošināt izglītojamiem un pedagogiem bibliotekāros pakalpojumus atbilstoši Ministru kabineta 2011.gada 27.decembra noteikumos Nr.1002 „Kārtība, kāda izglītības iestāde (izņemot augstskolas un koledžas) nodrošina bibliotekāros un informācijas pakalpojumus” noteiktajām.
2.3.	Aktualizēt un pilnveidot izglītības iestādes iekšējo dokumentāciju, ievērojot izglītības iestādes statusu, īstenojamo izglītības programmu veidus, kā arī lietojot korektu terminoloģiju, t.sk. izglītības iestādes tīmekļa vietnē.
2.3.	Veikt grozījumus izglītības iestādes nolikumā un aizstāt nolikuma teksta likuma nosaukumu „Fizisko personu datu aizsardzības likums” ar „Fizisko personu datu apstrādes likums”.
2.3.	Pilnveidot izglītības iestādē noteikto vērtēšanas kārtību, aprakstot vērtēšanas kārtību un paņēmienus visos izglītības programmu veidos, kas tiek īstenotas, kā arī profesionālās pilnveides izglītības programmu (akreditējamo programmu) noslēgumu pārbaudījumu norises kārtību un vērtēšanas kritērijus.
3.3.	Nodrošināt kvalitatīvu tehniskā atbalsta sistēmu, ja izglītojamais nevar pieslēgties mācību nodarbībai.
3.3.	Izveidot un nodrošināt vienoto pieeju mācību nodarbības saitēm pa tiešo no e-vides, lai izglītojamiem nav jāmeklē saites pa e-pastiem vai citiem informācijas kanāliem.

Ekspertu komisijas vadītāja

Ilona Eiduka

Datums skatāms laika zīmogā