



Izglītības kvalitātes  
valsts dienests

# **Tiešsaistes tikšanās ar izglītības iestādēm par akreditācijas norisi 2020./2021.māc.g.**



Izglītības kvalitātes  
valsts dienests

# Tikšanās saturs

- 1. Akreditācijas norises secība.**
- 2. Būtiskākās pārmaiņas izglītības iestāžu akreditācijā 2020./2021.māc.g.**
- 3. Izglītības iestādes dokumentācijas izpēte.**
- 4. Akreditācijas komisijas darbs izglītības iestādē.**
- 5. Akreditācijas komisijas darbs pēc izglītības iestādes apmeklējuma.**
- 6. Aptaujas anketa izglītības iestādēm pēc akreditācijas.**



Izglītības kvalitātes  
valsts dienests

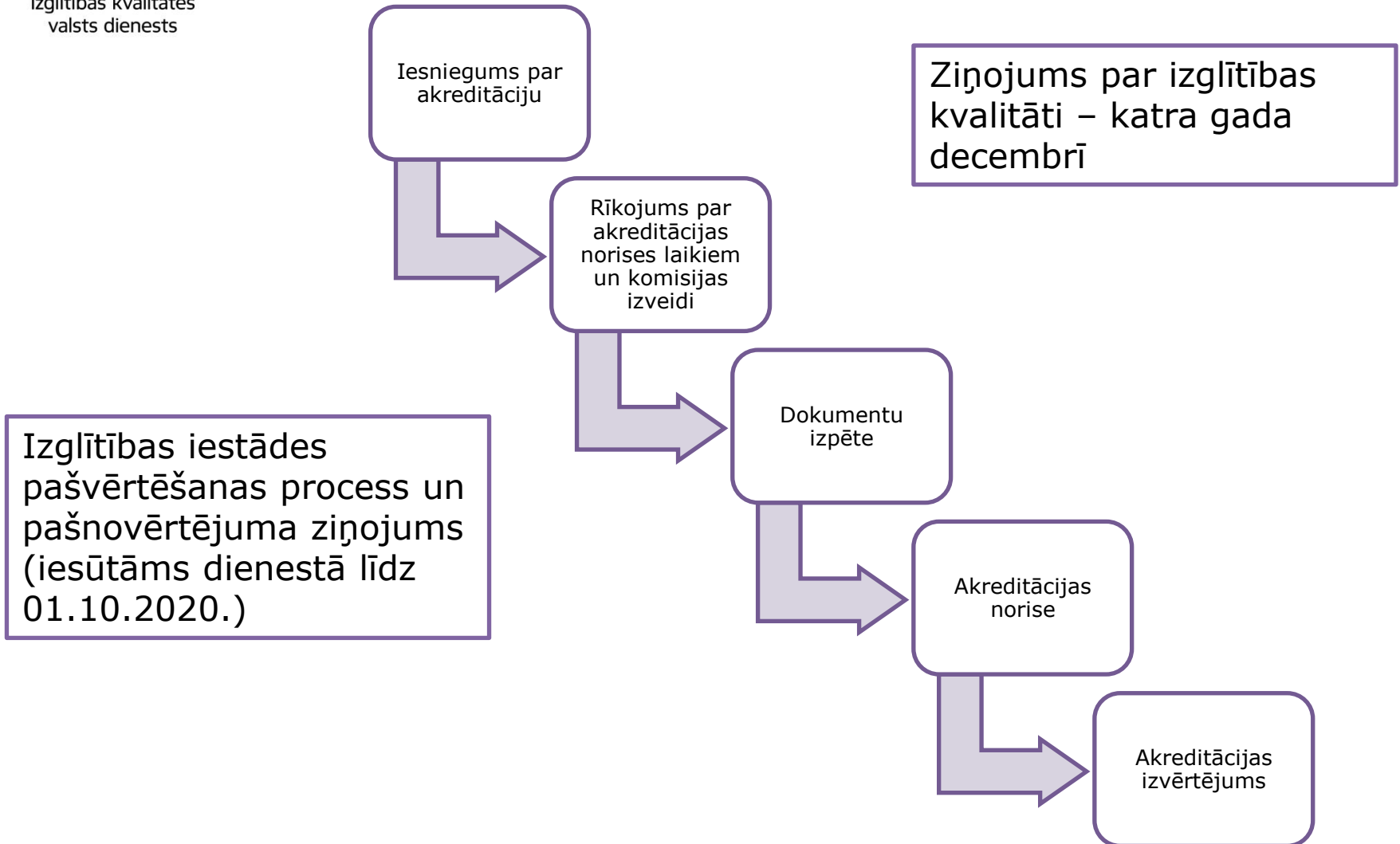
# Sasniedzamie rezultāti

- 1. Izglītības iestādēm ir saprotama akreditācijas norises kārtība.**
- 2. Izglītības iestādēm ir bijusi iespēja precizēt sev neskaidros jautājumus par akreditācijas norisi.**



Izglītības kvalitātes  
valsts dienests

# Akreditācijas norises secība





Izglītības kvalitātes  
valsts dienests

## Būtiskākās pārmaiņas izglītības iestāžu akreditācijā, sākot ar 2020./2021.māc.g.

Līdzšinējā akreditācijas metodika saglabājas visās akreditācijās, par kurām iesniegumi ir saņemti līdz 2020.gada 30.decembrim.

Iesniegumi, kuri tiks saņemti, sākot ar 01.01.2021., tiks vērtēti atbilstoši jaunajiem MK noteikumiem un pēc jaunas metodikas.

Izglītības iestāžu vadītāju vērtēšanā līdz 01.01.2021. tiks izmantota spēkā esošā metodika. NEVIS sistēma tiks izmantota līdz MK noteikumu spēkā stāšanās brīdim.

Izglītības iestāžu pašvērtēšana, sākot ar 2020./2021.māc.g. tiek īstenota, ņemot vērā jaunus MK noteikumus.



Izglītības kvalitātes  
valsts dienests

# Izglītības iestādes dokumentācijas izpēte

## Vispārējā izglītība

- Izglītības iestādes dokumentācijas izpēti veic IKVD darbinieks

## Profesionālā izglītība līdz 30.12.2020.

- Izglītības iestādes dokumentācijas izpēti veic akreditācijas ekspertu komisija un/vai IKVD darbinieks

## Profesionālā izglītība, sākot ar 01.01.2020.

- Izglītības iestādes dokumentācijas izpēti veic IKVD darbinieks

**Vispārējā izglītībā** - dokumentu izpēte notiek elektroniski, ja ir pieejama visa nepieciešamā informācija VIIS vai arī vienu dienu pirms vai pēc akreditācijas komisijas vizītes izglītības iestādē.

**Profesionālajā izglītībā** - dokumentu izpēte notiek klātienē un/vai elektroniski, ja ir pieejama visa nepieciešamā informācija iestādes mājas lapā un VIIS.



Izglītības kvalitātes  
valsts dienests

# Izglītības iestādes dokumentācijas izpēte

- Akreditācijā notiek šādu dokumentu izpēte:
  - Izglītības iestādes nolikums.
  - Pašnovērtējuma ziņojums par iepriekšējo mācību gadu.
  - Izglītības iestādes pedagogu izglītību, profesionālo kvalifikāciju un profesionālās kompetences pilnveidi apliecinoši dokumenti.
  - Dati par izglītības iestādes pedagogiem un tehnisko personālu no Sodu reģistra.
  - Neattaisnoto mācību kavējumu uzskaitē un rīcība to novēršanai.
  - Izglītības programmas un mācību plāna, mācību priekšmetu stundu un nodarbību grafiks.
  - Izglītības iestādes pedagogu tarififikācija.



Izglītības kvalitātes  
valsts dienests

## Dokumenti, kuriem jābūt pieejamiem akreditācijas komisijai

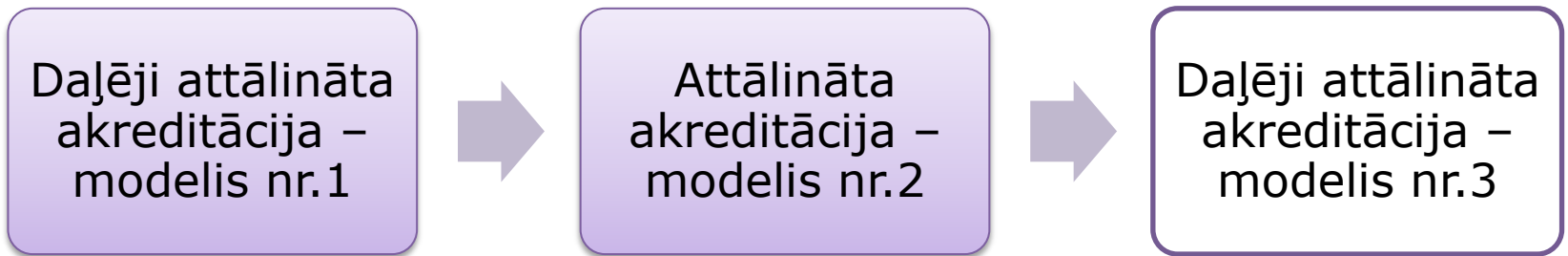
1. Līdz 1.oktobrim izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums par 2018./2019.māc.g., pēc 1.oktobra izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums par 2019./2020.māc.g.
2. Izglītības iestādes attīstības plānošanas dokuments.
3. Izglītības iestādes aktuālā vērtēšanas kārtība.
4. Izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumi un noteiktā kārtība par mācībām 2020./2021.māc.g.
5. Izglītības iestādes audzināšanas darba analīze par 2019./2020.māc.g. un informācija par audzināšanas darba prioritātēm trīs gadiem.
6. Izglītības iestādes aktuālais mācību stundu / nodarbību saraksts.
7. Fakultatīvo un interešu izglītības nodarbību saraksts (tur, kur attiecināms).
8. Pieeja e-klasei/mykoob u.tml. ar administratora paroli.





Izglītības kvalitātes  
valsts dienests

# Akreditācijas komisijas darbs izglītības iestādē



Daļēji attālināta akreditācija – modelis nr.3 pašlaik nav pieejams.



Izglītības kvalitātes  
valsts dienests

# Akreditācijas komisijas darbs izglītības iestādē

## **Daļēji attālināta akreditācija – modelis nr.1**

- Divas attālinātas akreditācijas dienas.
- Viena klātienes diena (vispārējā izglītība) vai eksperti var ierasties visas akreditācijas nedēļas laikā (profesionālā izglītība), pirms tam par to informējot (dažādās dienās).

## **Pilnībā attālināta akreditācija modelis nr.2**

- Divas līdz trīs attālinātas akreditācijas dienas.
- Klātienē notiek tikai izglītības iestādes apskate ārpus mācību laika.

Lēmumu par izvēlēto akreditācijas modeli pieņem izglītības iestādes vadītājs kopā ar akreditācijas komisijas vadītāju vienu līdz divas dienas pirms iespējamās akreditācijas norises dienas.



Izglītības kvalitātes  
valsts dienests

# Akreditācijas eksperta darba metodes

1. Intervijas ar dažādām mērķgrupām (direktors, vadības komanda, pedagogi, izglītojamie, atbalsta personāls, vecāki, dibinātāja pārstāvji, konvents u.c.)
2. Tikšanās / sarunas ar izglītības iestādes vadību un citiem darbiniekiem par aktuālajiem izglītības iestādes darbības jautājumiem (direktors, direktora vietnieki, atbalsta personāls, lietvedis u.tml.).
3. Mācību stundu / nodarbību vērošana (tiešsaistē vai klātienē, pedagogu stundu vērošana, vadības stundu vērošana)
4. Izglītības iestādes apskate (direktors, direktora vietnieks saimniecības darbā, izglītojamie)
5. Dokumentu analīze (audzināšanas prioritātes 3 gadiem, iepriekšējā mācību gada audzināšanas analīze, skolas iekšējās kārtības noteikumi, skolas pašnovērtējuma ziņojums, skolas attīstības plāns, e-klase)
6. Aptaujas anketas (EDURIO)
7. Situāciju analīzes ar dažādām mērķgrupām.
8. Fokusgrupas diskusija par kādu aktuālo izglītības iestādes darbības jautājumu.



Izglītības kvalitātes  
valsts dienests

# Situāciju analīzes - piemērs

**Iepazīstoties ar normatīvajiem dokumentiem, kuri regulē izglītības iestāžu darbību, var secināt, ka audzināšana ir izglītības procesa integrēta daļa.**

## Jautājumi:

1. Ko īsti tas nozīmē?
2. Par ko atbildību šajā gadījumā uzņemas vecāki, pedagogi, izglītojamie paši?
3. Kas ir instrumenti, ar kuriem pedagogs veic audzināšanu mācību stundā / nodarbībā?
4. Kādas mācību organizācijas formas tiek izmantotas Jūsu darbā? Ja lūgtu procentuāli atbildēt, kuras mācību organizācijas formas ir noteicošās Jūsu izglītības iestādes darbā, kuras tās būtu? Kādēļ? Kāda ir šī procesa ietekme uz izglītojamo sasniegumiem ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos? Lūdzu izskaidrojiet un pamatojiet savu redzējumu!



Izglītības kvalitātes  
valsts dienests

# Akreditācijas komisijas darbs pēc izglītības iestādes apmeklējuma

- Komisija aptuveni 10 darba dienu laikā sagatavo akreditācijas ziņojuma projektu.
- Ziņojuma projekts tiek nosūtīts precizēšanai izglītības iestādei, ko jāpaveic 2 darba dienu laikā.
- Izglītības iestāde iepazīstas ar ziņojumu, precizē tos datus un informāciju, kuru uzskata par nepieciešamu, bet tai nav tiesību apstrīdēt komisijas vērtējumu precizēšanas gaitā.
- Komisijas ziņojumā kritēriji tiek izvērtēti visām izglītības iestādes programmām kopā, ja nav kvalitātes līmeņu atšķirību. Ja programmu īstenošanā redzamas būtiskas atšķirības un programmu vērtējums ir atšķirīgs, tad apraksts tiek veidots katrai programmai atsevišķi.



## Akreditācijas metodes vispārējā izglītībā

### **Daļēji attālināta akreditācija**

- Pirms akreditācijas vai akreditācijas nedēļas laikā - **iespējams izsludināt EDURIO aptauju.**
- Viena klātienes diena:
  - **Mācību stundu vērošana (vienā klasē atrodas eksperts 3-4 mācību stundas);**
  - **Tikšanās ar 3-4 pedagogiem un skolas vadību situāciju analizēs;**
  - **Ārpus mācību laika - izglītības iestādes apskate.**
- Iespējama viena attālināta diena pēc komisijas vajadzībām:
  - **Papildus intervijas un situāciju analīzes ar komisijas izvēlētajām mērķgrupām;**
  - **Attālināto mācību pamatizpēte.**

### **Pilnībā attālināta akreditācija**

- Klātienes dienu nav.
- Pirms akreditācijas vai akreditācijas nedēļas laikā - **iespējams izsludināt EDURIO aptauju.**
- Viena līdz divas attālinātas dienas pēc komisijas vajadzībām:
  - **Padziļināta attālināto mācību izpēte, tostarp tiešsaistes mācību stundu vērošana pēc iespējas;**
  - **Tiešsaistes intervijas un situāciju analīzes ar komisijas izvēlētajām mērķgrupām;**
  - **Pēc iespējas virtuāla izglītības iestādes apskate.**
  - **Pēc akreditācijas noslēguma un mainoties epidemioloģiskai situācijai, IKVD veiks mācību stundu vērošanu.**



## Akreditācijas metodes profesionālajā izglītībā

### **Dalēji attālināta akreditācija**

- Pirms akreditācijas vai akreditācijas nedēļas laikā - **iespējams izsludināt EDURIO aptauju.**
- Viena klātienes diena:
  - **Mācību stundu / nodarbību vērošana: (i) kopā ar vienu grupu, (ii) kopā ar vienu pedagogu, (iii) cits variants;**
  - **Ārpus mācību laika - izglītības iestādes apskate.**
- Viena attālināta diena pēc komisijas vajadzībām:
  - **Papildus intervijas un situāciju analīzes ar komisijas izvēlētajām mērķgrupām;**
  - **Attālināto mācību norises izpēte.**

### **Pilnībā attālināta akreditācija**

- Klātienes dienu nav.
- Pirms akreditācijas vai akreditācijas nedēļas laikā - **iespējams izsludināt EDURIO aptauju.**
- Viena līdz divas attālinātas dienas pēc komisijas vajadzībām:
  - **Pieslēgšanās attālinātām mācībām, attālināto mācību norises izpēte;**
  - **Tiešsaistes intervijas un situāciju analīzes ar komisijas izvēlētajām mērķgrupām;**
  - **Pēc akreditācijas noslēguma un mainoties epidemioloģiskai situācijai, IKVD organizēs nodarbību/mācību stundu vērošanu.**



Izglītības kvalitātes  
valsts dienests

# Izglītības iestādes aptaujas anketa pēc akreditācijas

- Anketu aizpilda viens iestādes deleģēts pārstāvis
- Saiti uz anketu izglītības iestādei nosūta akreditācijas komisijas vadītājs
- Saite ir aktīva vienu nedēļu pēc tās nosūtīšanas





Izglītības kvalitātes  
valsts dienests

# Tikšanās saturs

- 1. Akreditācijas norises secība.**
- 2. Būtiskākās pārmaiņas izglītības iestāžu akreditācijā 2020./2021.māc.g.**
- 3. Izglītības iestādes dokumentācijas izpēte.**
- 4. Akreditācijas komisijas darbs izglītības iestādē.**
- 5. Akreditācijas komisijas darbs pēc izglītības iestādes apmeklējuma.**
- 6. Aptaujas anketa izglītības iestādēm pēc akreditācijas.**



Izglītības kvalitātes  
valsts dienests

# Izglītības kvalitātes valsts dienests

Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 14, Rīga, LV-1050

Tālr. +371 67222504, fakss +371 67228573, e-pasts:

ikvd@ikvd.gov.lv, [www.ikvd.gov.lv](http://www.ikvd.gov.lv)

Twitter konts: @IKVD\_gov\_lv

Uzticības tālrunis: +371 67358075 (automātiskais atbildētājs)